

คู่มือแบบประเมินเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs ของ Time Higher Education University Impact Rankings เพื่อสู่ Maejo University: Go for 2025 SDGs Gold

ข้อชี้แจง

1. ต้องเป็นข้อมูลที่ไม่ซ้ำกับข้อมูลที่เคยบันทึกไว้ใน <https://3h.mju.ac.th> ในปีที่ผ่านมาแล้ว
2. ถ้าเป็นผลงานเดิมในปีงบประมาณ 2566 ที่เคยบันทึกเข้าระบบแล้ว ให้เข้าไปแก้ไขเพิ่มเติมระยะเวลาจัดกิจกรรม ถ้าเป็นผลงานใหม่สามารถบันทึกได้ทั้งปี 2566 และ 2567 โดยระบุระยะเวลาจัดกิจกรรมให้ชัดเจน
3. ห้วงระยะเวลาในการรวบรวมข้อมูลผลการดำเนินงาน ดังนี้

ประเด็นคำถาม/ข้อมูล	ห้วงระยะเวลาในการรวบรวมข้อมูล
ด้านการศึกษา/นักศึกษา	ปีการศึกษา 2566-2567 ระหว่างวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 - 17 มิถุนายน 2567
ด้านการบริหารจัดการ/งบประมาณ/นโยบาย	ปีงบประมาณ 2566 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566
ด้านความร่วมมือ	ปีงบประมาณ 2566 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2566

3. กรณีสอบหลักฐานประกอบการดำเนินการ ให้ครบทั้ง 2 ประเภท ดังนี้

ประเภท	รายละเอียด	วิธีการแนบหลักฐาน
เอกสาร	ได้ทั้งไฟล์ doc, excel, pdf และลิ้งค์ URL ไปยังเว็บไซต์ที่แสดงถึงผลงาน (**จะได้รับคะแนนประเมินสูงสุด**) กรณีที่เป็นเอกสารเป็นนโยบาย หรือสาระสำคัญของเรื่องนั้น โปรตระบุหน้า และหัวข้อที่เป็นคำตอบของคำอธิบาย สั้น ๆ	แนบเป็น URL Link ไว้ในรายงานกิจกรรมในเว็บไซต์ https://3h.mju.ac.th
รูปภาพ	เป็นรูปที่มีความสำคัญ/เกี่ยวข้องสูงสุด (Significant Impact)	Upload เข้าสู่ระบบในรายงานกิจกรรมในเว็บไซต์ https://3h.mju.ac.th

***คู่มือแบบประเมินนี้ เป็นคำถามเบื้องต้นที่ให้หน่วยงานได้ประเมินและคัดเลือกกิจกรรมที่เกี่ยวข้องตามเป้าหมายและตัวชี้วัดของการพัฒนาที่ยั่งยืน ทั้งนี้ในการกรอกข้อมูลดังกล่าว ท่านสามารถกรอกได้ที่ <https://3h.mju.ac.th>

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
SDG 17: ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Partnerships for the Goals)			
17.2	ความร่วมมือกับองค์กรอิสระ หน่วยงานระดับท้องถิ่น ภูมิภาคและระดับประเทศ ข้อมูลปีงบประมาณ 2566 (1 ต.ค. 65 – 30 ก.ย. 66)		
17.2.1	หน่วยงานของท่านมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องโดยตรง/ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐในการกำหนดนโยบายการพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ ในระดับต่าง ๆ หรือไม่ เช่น การให้ข้อมูลปัญหาอุปสรรคและความท้าทายในการกำหนดนโยบาย ร่วมพัฒนายุทธศาสตร์และนโยบาย การคาดการณ์ผลการดำเนินงานกรณีที่มีและไม่มีนโยบาย การติดตามและการรายงานผลการดำเนินการตามนโยบายและสนับสนุนแผนการรับมือ	สัมมนาวิชาการระดับนานาชาติที่เกี่ยวข้องกับ SDG หรือความยั่งยืน (ว.นานาชาติ)	วิทยาลัยนานาชาติ
		จัดประชุมเครือข่าย SUN Thailand	กองพัฒนานักศึกษา
		โครงการ/กิจกรรมความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวกับการพัฒนาที่ยั่งยืน	ทุกคณะ/สำนัก
17.2.2	หน่วยงานของท่านเป็นผู้จัดและมีส่วนร่วมในการประชุมร่วมกับภาคส่วนต่างๆ (เช่น หน่วยงานรัฐ/เอกชน/NGO) เพื่อร่วมหาแนวทางบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) หรือไม่ หน่วยงานของท่านมีความร่วมมือกับหน่วยงานระดับชาติ หรือระดับนานาชาติในการรวบรวมข้อมูล/หรือตรวจวัดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) หรือไม่ หน่วยงานของท่านมีความร่วมมือ งานวิจัย หรือข้อตกลงปฏิบัติกับหน่วยงานระดับระดับชาติ/นานาชาติในการแก้ปัญหา หรือดำเนินกิจกรรมตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) หรือไม่	สัมมนาวิชาการระดับนานาชาติ (ว.นานาชาติ)	วิทยาลัยนานาชาติ
		จัดประชุมเครือข่าย SUN Thailand	กองพัฒนานักศึกษา
		โครงการ/กิจกรรมความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการหาแนวทางบรรลุเป้าหมาย SDGs	ทุกคณะ/สำนัก

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
17.1.3	หน่วยงานของท่านร่วมมือกับ NGO / เอกชน ในระดับภูมิภาค/ชาติ/นานาชาติ เพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) ผ่านกิจกรรมใดบ้าง หน่วยงานของท่านเป็นผู้จัดและมีส่วนร่วมในการประชุมร่วมกับภาคส่วนต่างๆ (เช่น หน่วยงานรัฐ/เอกชน/NGO) เพื่อร่วมหาแนวทางบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) หรือไม่ หน่วยงานของท่านมีความร่วมมือกับหน่วยงานระดับชาติ หรือระดับนานาชาติในการรวบรวมข้อมูล/หรือตรวจวัดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) หรือไม่	สัมมนาวิชาการระดับนานาชาติ (ว.นานาชาติ)	ว.นานาชาติ
		จัดประชุมเครือข่าย SUN Thailand	กองพัฒนานักศึกษา
		โครงการ/กิจกรรมความร่วมมืออื่นที่มหาวิทยาลัยหรือส่วนงานภายในดำเนินการร่วมกับหน่วยงานภายนอกที่ตอบสนองเป้าหมาย SDGs	ทุกคณะ/สำนัก
17.1.4	หน่วยงานของท่านมีความร่วมมือ งานวิจัย หรือข้อตกลงปฏิบัติกับหน่วยงานระดับระดับชาติ/นานาชาติในการแก้ปัญหา หรือดำเนินกิจกรรมตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) หรือไม่ หน่วยงานของท่านเป็นผู้จัดและมีส่วนร่วมในการประชุมร่วมกับภาคส่วนต่างๆ (เช่น หน่วยงานรัฐ/เอกชน/NGO) เพื่อร่วมหาแนวทางบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) หรือไม่ หน่วยงานของท่านมีความร่วมมือกับหน่วยงานระดับชาติ หรือระดับนานาชาติในการรวบรวมข้อมูล/หรือตรวจวัดข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) หรือไม่	สัมมนาวิชาการระดับนานาชาติ (ว.นานาชาติ)	ว.นานาชาติ
		จัดประชุมเครือข่าย SUN Thailand	กองพัฒนานักศึกษา
		โครงการ/กิจกรรมความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการแก้ปัญหาที่เกี่ยวกับ SDGs	ทุกคณะ/สำนัก
		โครงการวิจัยที่เกี่ยวกับ SDGs ทั้งหมด	ส.วิจัย

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
17.2.5	หน่วยงานของท่านมีความร่วมมือ งานวิจัย หรือข้อตกลงปฏิบัติกับหน่วยงานระดับระดับชาติ/นานาชาติในการแก้ปัญหา หรือดำเนินกิจกรรมตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) หรือไม่	จัดประชุมเครือข่าย SUN Thailand	กองพัฒนานักศึกษา
		MOU บริษัท Any Wheel	กองพัฒนานักศึกษา
		โครงการ/กิจกรรมตามความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวกับ SDGs	ทุกคณะ/สำนัก
		โครงการกิจกรรมตามความร่วมมือของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับ SDGs เช่น Green U / Green Office	กองกายภาพ กองพัฒนานักศึกษา กองบริหารทรัพย์สิน
17.3	การเผยแพร่เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน		
17.3.1	หน่วยงานของท่านมีการจัดทำรายงานประจำปี หรือรายงานความก้าวหน้าตามประเด็นเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือไม่	รายงาน MJU SDG Annual Report	กองแผนงาน
17.4	การศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) ข้อมูลปีการศึกษา 2566		
17.4.1	หน่วยงานของท่านมีหลักสูตรที่มีเป้าหมาย/วัตถุประสงค์เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ(SDGs) อยู่ในระดับใด	สรุปรายชื่อหลักสูตรที่สอดคล้องกับเป้าหมาย SDGs	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
		หลักสูตรเรียนรู้ตลอดชีวิต หลักสูตร Upskill Reskill ของคณะต่างๆที่เกี่ยวกับ SDGs	ทุกคณะ
SDG 1: ขจัดความยากจน (No Poverty)			
1.2	สัดส่วนของนักเรียนที่ได้รับความช่วยเหลือทางการเงินเพื่อเข้าเรียนในมหาวิทยาลัยเนื่องจากความยากจน 1. ข้อมูลปีการศึกษา 2566 และ 2567 2. เป็นนักศึกษาเต็มเวลาทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา		
1.2.1	จำนวนนักศึกษาในหน่วยงานของท่าน		สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
1.2.2	จำนวนนักศึกษาที่มาจากครอบครัวที่มีรายได้ต่ำกว่าร้อยละ 20 ที่ได้รับทุนการศึกษา หรือความช่วยเหลือจากหน่วยงานของท่าน	ระบุจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาทั้งหมดในปีการศึกษา 2566 และ 2567 ระบุจำนวนนักศึกษายากจน มาจากครอบครัวรายได้ต่ำ ผู้ด้อยโอกาส ฯลฯ	
		จำนวนนักศึกษาที่ได้รับทุนทุกประเภท จำนวนทุนการศึกษาทั้งหมดทั้งที่เป็นตัวเงิน ทรัพย์สิน บริการ ฯลฯ ที่สามารถประเมินมูลค่าได้	กองพัฒนานักศึกษา
1.3	หลักสูตร/โครงการที่จัดความยากจนในมหาวิทยาลัย		
1.3.1	หน่วยงานของท่านมีเป้าหมายที่จะรับนักศึกษาที่ขาดแคลนหรือมาจากครอบครัวยากจนเข้าศึกษา หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน - มีนักศึกษากลุ่มดังกล่าว – สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน	นโยบายการให้โควตานักศึกษายากจน ผู้ด้อยโอกาส บุตรหลานเกษตรกร	สำนักบริหารและพัฒนามหาวิทยาลัย
1.3.2	หน่วยงานของท่านมีโครงการหรือเป้าหมายเกี่ยวกับการช่วยเหลือนักศึกษาที่มาจากกลุ่มรายได้ครัวเรือน 20% ต่ำสุด เพื่อให้สำเร็จการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน - มีโครงการหรือเป้าหมาย – สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน	ทุนการศึกษาต่างๆ / ทุน กยศ. / ทุนนักศึกษายากจน โครงการพิเศษสำหรับนักศึกษายากจน ผู้ด้อยโอกาสต่างๆ โครงการส่งเสริมการหารายได้ของ นศ. เช่น เด็กแม่โจ้ขายของ ตลาดนัดนักศึกษา นักศึกษาขายผัก ไข่ไก่ ฯลฯ	กองพัฒนานักศึกษา คณะผลิตกรรมการเกษตร ทุกคณะ

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
1.3.3	หน่วยงานของท่านได้ให้การสนับสนุน (เช่น อาหาร ที่พักอาศัย การคมนาคมขนส่ง บริการด้านกฎหมาย เป็นต้น) แก่นักศึกษาจากครอบครัวที่ยากจน เพื่อส่งเสริมให้สำเร็จการศึกษาในระดับมหาวิทยาลัย หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน - มีการสนับสนุนเต็มจำนวน – 1 คะแนน - สนับสนุนบางส่วน - 0.25 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ- สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน	สวัสดิการต่างๆแก่นักศึกษายากจน เช่น ที่พัก ครุภัณฑ์อื่น ๆ เพื่ออำนวยความสะดวก โครงการ Young Smart Farmer โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศเพื่อรองรับนโยบาย Thailand 4.0	กองพัฒนานักศึกษา กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม กองกายภาพฯ กองบริหารงานทรัพย์สินฯ ทุกคณะ
1.3.4	หน่วยงานของท่านได้จัดสรรทุนให้แก่นักศึกษาที่ขาดแคลนหรือมาจากครอบครัวที่มีรายได้ต่ำหรือรายได้ต่ำ-ปานกลางกว่าร้อยละ 20 เพื่อให้สำเร็จการศึกษา หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน - มีโครงการหรือเป้าหมาย – สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ- สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน	ทุนการศึกษาต่างๆ / ทุน กยศ. / ทุนนักศึกษา ยากจน	กองพัฒนานักศึกษา
1.3.5	หน่วยงานของท่านมีโครงการสนับสนุนสำหรับนักเรียนยากจนจากประเทศที่มีรายได้ น้อยหรือรายได้ปานกลางระดับล่าง (เช่น การให้การศึกษาฟรี, ทุนการศึกษา) สูงสุด 3 คะแนน - มีโครงการหรือเป้าหมาย – สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ- สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน	โครงการอบรม บริการวิชาการ หรือหลักสูตรสำหรับนักศึกษาต่างชาติจากประเทศยากจน เช่น ลาว ภูฏาน พม่า ไนจีเรีย ฯลฯ	วิทยาลัยนานาชาติ คณะผลิตกรรมการเกษตร ทุกคณะ / สำนัก

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
1.4	หลักสูตร/โครงการที่จัดความยากจนให้แก่ชุมชน		
1.4.1	หน่วยงานของท่านได้ให้ความช่วยเหลือแก่ชุมชนท้องถิ่นในการเริ่มต้นธุรกิจอย่างยั่งยืน ผ่านการศึกษา อบรม ให้คำปรึกษาหรือเข้าถึงแหล่งข้อมูลและสิ่งอำนวยความสะดวกของหน่วยงานของท่าน หรือของมหาวิทยาลัย หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน - มีการสนับสนุนเต็มจำนวน – 1 คะแนน - สนับสนุนบางส่วน - 0.25 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ- สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน	โครงการ/กิจกรรมช่วยเหลือชุมชน ผู้ประกอบการในการเริ่มต้นธุรกิจอย่างยั่งยืน	MAP ฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ สำนักวิจัยฯ กองบริหารงานทรัพยากรฯ (โครงการไทยแลนด์ 4.0) ศูนย์ความเป็นเลิศด้านนวัตกรรมทางการเกษตรสำหรับบัณฑิตผู้ประกอบการ ทุกคณะ / สำนัก
1.4.2	หน่วยงานของท่านมีส่วนช่วยเหลือด้านการเงินให้แก่ผู้ริเริ่มทำธุรกิจ (Start-up) อย่างยั่งยืนในชุมชนท้องถิ่น หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน - มีการช่วยเหลือ – 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ- สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน	ทุนการศึกษาหลักสูตรฟาร์มอัจฉริยะและนวัตกรรมเกษตร โครงการ/กิจกรรมที่มีการสนับสนุนทางการเงินแก่ Start up	วิทยาลัยพลังงานทดแทน ฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ฯ MAP ทุกคณะ / สำนัก
1.4.3	หน่วยงานของท่านมีโครงการเพื่อพัฒนา ปรับปรุงการเข้าถึงบริการขั้นพื้นฐาน (บริการพื้นฐาน ได้แก่ บริการด้านโภชนาการ การสุขาภิบาล น้ำดื่ม ไฟฟ้า ที่อยู่อาศัย สินทรัพย์) สำหรับทุกคน หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน - มีโครงการ – ได้คะแนนสูงสุด 1 - คะแนนสำหรับโครงการที่จัดโดยตรง และ- 0.25 - คะแนนสำหรับโครงการทางอ้อม - มีหลักฐานปรากฏ- สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน	อาหารราคาประหยัดในโรงอาหารต่างๆ จุดบริการน้ำดื่มฟรี สนามกีฬา พื้นที่ออกกำลังกาย และเครื่องออกกำลังกายสำหรับนักศึกษา ประชาชน สวัสดิการและบริการอื่นๆที่จัดให้กับนักศึกษา บุคลากร และประชาชนทั่วไป	กองพัฒนานักศึกษา กองกายภาพฯ กองบริหารงานทรัพยากรฯ ทุกคณะ / สำนัก

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
1.4.4	หน่วยงานของท่านมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับประเทศหรือระดับโลกเพื่อดำเนินโครงการและนโยบายเพื่อยุติปัญหาความยากจนในทุกมิติ หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน - มีส่วนร่วม - 0.25 คะแนนสำหรับแต่ละระดับของการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายใน ระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค ระดับชาติ และระดับโลก - มีหลักฐานปรากฏ- สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ - 1 คะแนน	ทุนส่งเสริมโอกาสการเรียนรู้ที่ใช้ชุมชนเป็นฐาน (กสศ.) โครงการกิจการ ความร่วมมือ การร่วมประชุมสัมมนาที่เกี่ยวข้องกับการยุติปัญหาความยากจน	วิทยาลัยบริหารศาสตร์ ทุกคณะ / สำนัก
SDG 2: ขจัดความหิวโหย (Zero Hunger)			
2.1	งานวิจัยที่เกี่ยวกับการขจัดความหิวโหย		
2.1.1	สัดส่วนการตีพิมพ์ ตามดัชนีวัดจาก CiteScore		
2.1.2	อัตราส่วนการถูกอ้างอิง ตามหน่วยวัด FWCI (Paper, Review, Conference Proceeding, Book (chapter))		
2.1.3	จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์		
2.2	การกำจัดของเสียในมหาวิทยาลัย		
2.2.1	หน่วยงานของท่านมีการตรวจวัดปริมาณเศษอาหารที่เกิดจากอาหารภายในหน่วยงาน หรือภายในมหาวิทยาลัย หรือไม่? (หากแหล่งอาหารมาจากภายนอกต้องตรวจสอบข้อมูลส่วนนี้ด้วย) สูงสุด 3 คะแนน - มีการตรวจวัด สูงสุด 1 คะแนน - ตรวจวัดทั้งมหาวิทยาลัย - 1 คะแนน - ตรวจวัดบางส่วน- 0.5 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ = สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานเปิดเผยต่อสาธารณะ = 1 คะแนน	ข้อมูล Green U. Ranking	กองกายภาพฯ

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
2.2.2	- จำนวนอาหารขยะทั้งหมด ในปี 2566 (หน่วยเป็นเมตริกตัน) - จำนวนบุคลากรเต็มเวลาทั้งหมดในมหาวิทยาลัย <i>(คำอธิบายเพิ่มเติม:รวมถึงจำนวนสมาชิกครอบครัวของบุคลากรอาศัยในมหาวิทยาลัยด้วย)</i>		
2.3	นักศึกษาและบุคลากรที่หิวโหย		
2.3.1	หน่วยงานของท่านมีโครงการที่เกี่ยวกับความมั่นคงทางอาหาร หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน - มีโครงการ สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ = สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานเปิดเผยต่อสาธารณะ = 1 คะแนน	โครงการครัวอัมมัพเพณีน้อง โครงการเมล็ดพันธุ์อินทรีย์ โครงการกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรปลูกผัก ทำการเกษตร เพื่อผลิตอาหารบริโภคเอง	กองพัฒนานักศึกษา กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม ศูนย์เมล็ดพันธุ์อินทรีย์ ฟาร์มมหาวิทยาลัย ทุกคณะ / สำนัก
2.3.2	หน่วยงานของท่านมีมาตรการช่วยเหลือด้านความหิวโหยให้แก่ นักศึกษา หรือไม่ (เช่น การจัดหาอาหาร การเข้าถึงธนาคารอาหาร ตู้ปันสุข) สูงสุด 3 คะแนน - มีทางเลือก โดยที่ - มีทุกโรงอาหาร - 1 คะแนน - มีบางโรงอาหาร - 0.5 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ = สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานเปิดเผยต่อสาธารณะ = 1 คะแนน		
2.3.3	หน่วยงานของท่านมีทางเลือกอาหารที่ยั่งยืนสำหรับทุกคนในมหาวิทยาลัยรวมถึงกลุ่มผู้บริโภคอาหารมังสวิรัต หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน - มีทางเลือก โดยที่ - มีทุกโรงอาหาร - 1 คะแนน - มีบางโรงอาหาร - 0.5 คะแนน	นโยบายเกี่ยวกับการควบคุมคุณภาพมาตรฐาน และราคาอาหารในโรงอาหารต่างๆ ร้านอาหารมังสวิรัต ร้านอาหารอินทรีย์ กาดแม่โจ้ 2477 กาดน้อยเกษตรอินทรีย์ (คณะบริหารธุรกิจ)	กองพัฒนานักศึกษา กองบริหารงานทรัพย์สินฯ คณะบริหารธุรกิจ ทุกคณะ / สำนัก

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
	-มีหลักฐานปรากฏ = สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานเปิดเผยต่อสาธารณะ = 1 คะแนน		
2.3.4	หน่วยงานของท่านมีการจัดสรรอาหารที่มีประโยชน์และทางเลือกอาหารที่ราคาไม่แพงแก่ทุกคนในหน่วยงานของท่าน หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน - มีการจัดสรร - มีทุกโรงอาหาร - 1 คะแนน - มีบางโรงอาหาร - 0.5 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏ = สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานเปิดเผยต่อสาธารณะ = 1 คะแนน		
2.3.5	หน่วยงานของท่านมีมาตรการช่วยเหลือด้านความหิวโหยให้แก่บุคลากรหรือไม่ (เช่น การจัดหาอาหาร การเข้าถึงธนาคารอาหาร ตู้ปันสุข) สูงสุด 3 คะแนน - มีมาตรการช่วยเหลือ - 1 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏ = สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานเปิดเผยต่อสาธารณะ = 1 คะแนน		
2.4	สัดส่วนผู้สำเร็จการศึกษาด้านการเกษตรและการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ รวมถึงด้านความยั่งยืน		
2.4.1	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมดจากหน่วยงานของท่าน	ระบุจำนวน...คน	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
2.4.2	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาด้านที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร/การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ/ด้านความมั่นคง จากหน่วยงานของท่าน	ระบุจำนวน ... คน	
2.5	การกำจัดความหิวโหยในระดับประเทศ		
2.5.1	หน่วยงานของท่านได้จัดให้ความรู้ ทักษะ เทคโนโลยีด้านการเกษตร ยั่งยืนและความมั่นคงทางอาหารให้แก่เกษตรกรท้องถิ่นและผู้ผลิตอาหาร หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน	สรุปรูปโครงการบริการวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการเกษตรและอาหารทั้งหมดของมหาวิทยาลัย	สำนักวิจัยฯ

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
	-มี – สูงสุด 1 คะแนน ฟรี (ไม่มีค่าใช้จ่ายทุกรายการ) – 1 คะแนน มีค่าใช้จ่ายบางรายการ – 0.25 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ– 1 คะแนน	การจัดอบรมหรือสัมมนาให้ความรู้แก่เกษตรกรและผู้ผลิตอาหารท้องถิ่น/ จัดให้เกษตรกรและผู้ผลิตอาหารท้องถิ่นเข้าเยี่ยมชมศูนย์วิจัยหรือฟาร์มของมหาวิทยาลัย/ จัดให้เกษตรกรและผู้ผลิตอาหารท้องถิ่นเข้ารับคำปรึกษาจากคณาจารย์หรือผู้เชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัย/พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรและการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำที่ยั่งยืนให้แก่เกษตรกรและผู้ผลิตอาหารท้องถิ่น เป็นต้น	อุทยานวัฒนธรรมเกษตรล้านนา (35ไร่) ศูนย์เรียนรู้ ฐานเรียนรู้ต่างๆ ฟาร์มมหาวิทยาลัย คณะผลิตกรรมการเกษตร ประมง สัตวศาสตร์ ทุกคณะ
2.5.2	หน่วยงานของท่านได้จัดกิจกรรมให้แก่เกษตรกรท้องถิ่นและผู้ผลิตอาหารเพื่อสร้างเครือข่ายหรือแบ่งปันความรู้ระหว่างกัน หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน -มี – สูงสุด 1 คะแนน ฟรี (ไม่มีค่าใช้จ่ายทุกรายการ) – 1 คะแนน มีค่าใช้จ่ายบางรายการ – 0.25 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ– 1 คะแนน		
2.5.3	เกษตรกรท้องถิ่นและผู้ผลิตอาหารสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกของหน่วยงานของท่านได้ เช่น ห้องปฏิบัติการ เทคโนโลยีสต็อกฟิช ศูนย์เกษตรอินทรีย์ เป็นต้น เพื่อพัฒนาการทำการเกษตรอย่างยั่งยืน หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน -มี – สูงสุด 1 คะแนน ฟรี (ไม่มีค่าใช้จ่ายทุกรายการ) – 1 คะแนน มีค่าใช้จ่ายบางรายการ – 0.25 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ– 1 คะแนน	สรุปฐานเรียนรู้ทางการเกษตรทั้งหมดของมหาวิทยาลัย กาดแม่โจ้ 2477 การให้บริการห้องแลป ครัวภัณฑิรวิทยาศาสตร์ ตรวจรับรองคุณภาพ ฯลฯ	สำนักวิจัยฯ กองบริหารงานทรัพยากรฯ IQS ICAP MAP คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
2.5.4	หน่วยงานของท่านให้ความสำคัญต่อการซื้อผลิตภัณฑ์จากแหล่งอาหารหรือวัตถุดิบในท้องถิ่นที่ดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน - มีการจัดลำดับความสำคัญ - 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ = สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานเปิดเผยต่อสาธารณะ = 1 คะแนน	กาดแม่โจ้ 2477 นโยบายของมหาวิทยาลัย / ส่วนงาน ด้านการจัดซื้อ/ จัดอบรมให้ความรู้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการจัดซื้อผลิตภัณฑ์จากแหล่งท้องถิ่นที่ยั่งยืน/ การสร้างเครือข่ายกับเกษตรกรและผู้ผลิตอาหารท้องถิ่น/ การจัดซื้อผลิตภัณฑ์จากแหล่งท้องถิ่นที่ยั่งยืนโดยตรงจากเกษตรกรและผู้ผลิตอาหารท้องถิ่น เป็นต้น	กองบริหารงานทรัพยากรสินฯ ทุกคณะ / สำนัก
SDG 3: การมีสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (Good Health and well-being)			
3.2	จำนวนบัณฑิตด้านสุขภาพ (ข้อมูลปีการศึกษา)		
3.2.1	จำนวนบัณฑิตทั้งหมด	(ระบุจำนวน)	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
3.2.2	จำนวนบัณฑิต ป.ตรี	(ระบุจำนวน)	
3.2.3	จำนวนบัณฑิต ป.โท	(ระบุจำนวน)	
3.2.4	จำนวนบัณฑิต ป.เอก	(ระบุจำนวน)	
3.2.5	จำนวนบัณฑิตทั้งหมดที่ได้รับปริญญาด้านสุขภาพ	(ระบุจำนวน)	
3.2.6	จำนวนบัณฑิต ป.ตรี ทั้งหมดที่ได้รับปริญญาด้านสุขภาพ	(ระบุจำนวน)	
3.2.7	จำนวนบัณฑิต ป.โท ทั้งหมดที่ได้รับปริญญาด้านสุขภาพ	(ระบุจำนวน)	
3.2.8	จำนวนบัณฑิต ป.เอก ทั้งหมดที่ได้รับปริญญาด้านสุขภาพ	(ระบุจำนวน)	
3.3	ความร่วมมือและการดำเนินการด้านสุขภาพ		
3.3.1	ในปัจจุบันหน่วยงานของท่านมีความร่วมมือกับองค์การทางด้านสุขภาพ เพื่อพัฒนาสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีในระดับใดบ้าง (ระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ ระดับนานาชาติ) สูงสุด 3 คะแนน	กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพแก่นักศึกษาและบุคลากร ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการส่งเสริมสุขภาพ	กองพัฒนานักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
	-มีความร่วมมือ – สูงสุด 1 คะแนน ความร่วมมือทั้ง 3 ระดับ – 1 คะแนน ความร่วมมือ 2 ระดับ – 0.66 คะแนน ความร่วมมือ 1 ระดับ – 0.33 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏ– สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน	การร่วมวิจัยด้านสุขภาพ/ การร่วมจัดการศึกษาอบรมด้านสุขภาพ/ การร่วมพัฒนาและทดสอบเทคโนโลยีใหม่ด้านสุขภาพ/ การร่วมให้บริการสุขภาพแก่ประชาชน เป็นต้น	
3.3.2	หน่วยงานของท่านมีกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการสู่ชุมชนหรือบุคคลภายนอกที่เข้าถึงบริการได้ยาก (Outreach Programmes) [เช่น โครงการจิตอาสาของนักศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี (สุขอนามัย โภชนาการ การวางแผนครอบครัว กีฬา การออกกำลังกาย การดูแลผู้สูงอายุ หรือหัวข้ออื่นๆที่เกี่ยวข้อง) หรือไม่] (เช่น การให้บริการตรวจสุขภาพแก่ประชาชน/ การจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ เช่น กิจกรรมการแข่งขันกีฬา กิจกรรมเดินวิ่งเพื่อสุขภาพ กิจกรรมปลูกต้นไม้ และกิจกรรมทำความสะอาดชุมชน/ การสนับสนุนให้นักศึกษาอาสาสมัครเข้าร่วมโครงการและกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือชุมชน เป็นต้น) สูงสุด 3 คะแนน -มีกิจกรรมหรือโครงการ – บริการแก่ชุมชน – 0.5 คะแนน บริการแก่ผู้ด้อยโอกาส – 0.25 คะแนน บริการแก่ผู้ป่วยหรือลี้ภัย – 0.25 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน	โครงการความร่วมมือกับเทศบาลเมืองแม่โจ้ เทศบาลป่าไผ่ ฯลฯ โครงการคณะพยาบาลกับเทศบาลแม่โจ้ โครงการแปงบั้งสร้างเมือง โครงการสร้างฝาย โครงการค่ายอาสาของนักศึกษาคณะต่างๆ	กองพัฒนานักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ ทุกคณะ

	คำถาม	ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
3.3.3	หน่วยงานของท่านมีการแบ่งปันสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการกีฬาให้ชุมชนท้องถิ่นใช้ร่วมกันได้เช่นโรงเรียนในท้องถิ่นหรือกับประชาชนทั่วไปหรือไม่ [ควรแบ่งปันหรืออนุญาตให้ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ ไม่ใช่แค่ครั้งเดียว ดังนั้นจะไม่นับกิจกรรมที่จัดขึ้นครั้งเดียวแม้ว่าอาจจะมีการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นประจำหลายครั้งก็ตาม] สูงสุด 3 คะแนน -มี – สูงสุด 1 คะแนน ฟรี (ไม่มีค่าใช้จ่ายทุกรายการ) – 1 คะแนน มีค่าใช้จ่ายบางรายการ – 0.66 คะแนน มีเฉพาะแบบเก็บค่าบริการ – 0.33 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน	สนามกีฬา สถานที่ อุปกรณ์กีฬาบริการสำหรับนักศึกษา บุคลากร และประชาชนภายนอก	กองพัฒนานักศึกษา กองกายภาพฯ
3.3.4	หน่วยงานของท่านมีบริการจัดหาบริการดูแลสุขภาพทางเพศและอนามัยการเจริญพันธุ์ให้นักศึกษารวมถึงข้อมูลและบริการให้ความรู้หรือไม่ (เช่น บริการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพและเพศศึกษา/ การบริการคุมกำเนิด/ การบริการตรวจและรักษาโรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์/ การบริการให้ความรู้และการศึกษาเกี่ยวกับสุขภาพและเพศศึกษา เป็นต้น) สูงสุด 3 คะแนน -มี – สูงสุด 1 คะแนน - ฟรี (ไม่มีค่าใช้จ่าย) 1 คะแนน	บริการคำปรึกษาด้านสุขภาพต่างๆที่จัดให้นักศึกษา นโยบาย Green U. / Green Office	กองพัฒนานักศึกษา กองกายภาพฯ ทุกคณะ

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
	- มีค่าใช้จ่าย 0.25 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน		
3.3.5	หน่วยงานของท่านมีบริการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจิตแก่นักศึกษาหรือไม่ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยไม่ได้จัดให้บริการด้านสุขภาพโดยตรงสามารถยกตัวอย่างหลักฐานที่แสดงว่ามีการแนะนำบริการด้านสุขภาพ (การแนะนำบริการที่เหมาะสมให้กับนักศึกษาหรือเจ้าหน้าที่) ได้เช่นกัน] (เช่น การส่งเสริมสุขภาพจิตที่ดีของนักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัยสามารถทำได้โดย: การให้ข้อมูลและการศึกษาเกี่ยวกับสุขภาพจิต/ การรณรงค์ให้ลดความอายและการตีตราทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพจิต/ จัดให้มีบริการสนับสนุนสุขภาพจิตที่เข้าถึงได้และราคาไม่แพง/สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการดูแลสุขภาพจิต เป็นต้น) สูงสุด 3 คะแนน - มี – สูงสุด 1 คะแนน - จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพจิต 1 คะแนน - มีการให้บริการหรือการแนะนำช่องทางเข้าถึงบริการโดยไม่มีค่าใช้จ่าย 0.66 คะแนน - มีการให้บริการหรือการแนะนำช่องทางเข้าถึงบริการโดยมีค่าใช้จ่าย 0.33 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน		

คำถาม	ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
3.3.6 หน่วยงานของท่านมีนโยบายปลอดบุหรี่ (smoke free policy) หรือไม่ ปีที่กำหนดนโยบายปลอดบุหรี่ (ระบุปี พ.ศ.) ปีที่มีการทบทวนและประเมินนโยบาย (ระบุปี พ.ศ.) [มหาวิทยาลัยปลอดบุหรี่หมายถึงมหาวิทยาลัยที่ดำเนินนโยบายห้ามใช้ผลิตภัณฑ์บุหรี่ในอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย ทั้งในอาคารและนอกอาคารมหาวิทยาลัย ปลอดบุหรี่บางส่วนหมายถึงมหาวิทยาลัยที่ดำเนินนโยบายห้ามไม่ให้ใช้ผลิตภัณฑ์บุหรี่ภายในอาคารหรือสถานที่ปิดล้อมของมหาวิทยาลัยหรือระหว่างจัดกิจกรรมภายในอาคารและกลางแจ้งในมหาวิทยาลัย แต่จัดสรร “พื้นที่สูบบุหรี่” ไว้ให้ผู้ที่ต้องการสูบบุหรี่] สูงสุด 4 คะแนน -มีนโยบายปลอดบุหรี่ - เป็นมหาวิทยาลัยปลอดบุหรี่ – สูงสุด 1 คะแนน - มีการกำหนดพื้นที่ที่สามารถสูบบุหรี่ – 0.5 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน -มีการกำหนดหรือทบทวนนโยบายในช่วงปี 2563-2567 – 1 คะแนน		
3.3.7 หน่วยงานของท่านมีบริการให้คำปรึกษาด้านสุขภาพจิตแก่บุคลากรหรือไม่ [ในกรณีที่มหาวิทยาลัยไม่ได้จัดให้บริการด้านสุขภาพโดยตรงสามารถยกตัวอย่างหลักฐานที่แสดงว่ามีการแนะนำบริการด้านสุขภาพ (การแนะนำบริการที่เหมาะสมให้กับนักศึกษาหรือเจ้าหน้าที่) ได้เช่นกัน]		

คำถาม	ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
(เช่น การส่งเสริมสุขภาพจิตที่ดีของบุคลากรมหาวิทยาลัยสามารถทำได้โดย: การให้ข้อมูลและการศึกษาเกี่ยวกับสุขภาพจิต/ การรณรงค์ให้ลดความอายและการตีตราทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพจิต/ จัดให้มีบริการสนับสนุนสุขภาพจิตที่เข้าถึงได้และราคาไม่แพง/สร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการดูแลสุขภาพจิต เป็นต้น) สูงสุด 3 คะแนน -มี – สูงสุด 1 คะแนน จัดกิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพจิต –1 คะแนน มีการให้บริการหรือการแนะนำช่องทางเข้าถึงบริการโดยไม่มีค่าใช้จ่าย –0.66 คะแนน มีการให้บริการหรือการแนะนำช่องทางเข้าถึงบริการโดยมีค่าใช้จ่าย –0.33 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ – 1 คะแนน		
แนวทาง: ความร่วมมือ ความร่วมมือหมายถึงกิจกรรมแบบเป็นทางการ/ไม่เป็นทางการที่จัดต่อเนื่องเป็นระยะเวลาหนึ่งร่วมกัน * ระดับท้องถิ่น: ในเมืองเดียวกันกับมหาวิทยาลัย * ระดับประเทศ: ทำงานร่วมกับสถาบัน/องค์กรระดับประเทศ * ระดับโลก: ทำงานร่วมกับสถาบัน/องค์กรที่มีอิทธิพล/การดำเนินงานในระดับโลก ความร่วมมือดังกล่าวต้องเป็นการร่วมมือกับองค์กรที่ไม่ได้เป็นเจ้าของหรือบริหารจัดการโดยมหาวิทยาลัย คำจำกัดความ: ปลอดภัย มหาวิทยาลัยปลอดภัยหมายถึงมหาวิทยาลัยที่ดำเนินนโยบายห้ามใช้ผลิตภัณฑ์หรือในอาคารสถานที่ของมหาวิทยาลัย ทั้งในอาคารและนอกอาคารมหาวิทยาลัย		

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
ปลอดภัยหรือบางส่วนหมายถึงมหาวิทยาลัยที่ดำเนินนโยบายห้ามไม่ให้ใช้ผลิตภัณฑ์บุหรี่ยภายในอาคารหรือสถานที่ปิดล้อมของมหาวิทยาลัยหรือระหว่างจัดกิจกรรมภายในอาคารและกลางแจ้งในมหาวิทยาลัย แต่จัดสรร “พื้นที่สูบบุหรี่” ไว้ให้ผู้ที่ต้องการสูบบุหรี่ แนวทาง: บริการด้านสุขภาพ ในกรณีที่มหาวิทยาลัยไม่ได้จัดหาบริการด้านสุขภาพโดยตรงสามารถยกตัวอย่างหลักฐานที่แสดงว่ามีการแนะนำบริการด้านสุขภาพ (การแนะนำบริการที่เหมาะสมให้กับนักศึกษาหรือเจ้าหน้าที่) ได้เช่นกัน แนวทาง: การแบ่งปันสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการกีฬามหาวิทยาลัย ควรแบ่งปันหรืออนุญาตให้ใช้สิ่งอำนวยความสะดวกอย่างต่อเนื่องเป็นประจำ ไม่ใช่แค่ครั้งเดียว ดังนั้นจะไม่นับกิจกรรมที่จัดขึ้นครั้งเดียวแม้ว่าอาจจะมีการจัดกิจกรรมดังกล่าวเป็นประจำหลายครั้งก็ตาม			
SDG 4: การศึกษาที่เท่าเทียม Quality Education			
4.1	งานวิจัยช่วงปีก่อนและการศึกษาตลอดชีวิต		
4.1.1	คุณภาพการจัดการศึกษา : จำนวนผู้อ่านผลงานวิจัย สัดส่วนของงานวิจัยของมหาวิทยาลัยที่มีคนอ่านหรือดาวน์โหลด		
4.1.2	คุณภาพการจัดการศึกษา : คะแนนการอ้างอิง (CiteScore) สัดส่วนผลงานตีพิมพ์ของมหาวิทยาลัยที่ปรากฏ ใน 10 อันดับสูงสุดของวารสารตามเกณฑ์ CiteScore		
4.1.3	คุณภาพการจัดการศึกษา : ผลงานตีพิมพ์ จำนวนผลงานตีพิมพ์		
4.2	จำนวนบัณฑิตที่ผ่านเกณฑ์สามารถเป็นครูระดับชั้นประถมศึกษา (ข้อมูลปีการศึกษา 2566)		
4.2.1	จำนวนบัณฑิตทั้งหมดที่ผ่านเกณฑ์สามารถเป็นครูระดับชั้น ประถมศึกษา		สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
4.2.2	จำนวนบัณฑิตระดับป.ตรี ทั้งหมดที่ผ่านเกณฑ์สามารถเป็นครู ระดับชั้นประถมศึกษา		

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
4.3	จำนวนบัณฑิตระดับป.โท ทั้งหมดที่ผ่านเกณฑ์สามารถเป็นครูชั้นประถมศึกษา		
4.4	จำนวนบัณฑิตระดับ ป.เอก ทั้งหมดที่ผ่านเกณฑ์สามารถเป็นครูชั้นประถมศึกษา		
4.3	โอกาสทางการศึกษาตลอดชีพ (ข้อมูลปีการศึกษา)		
4.3.1	หน่วยงานของท่านมีทรัพยากรทางการศึกษา (เช่น คอมพิวเตอร์ ห้องสมุด คอร์สออนไลน์ การเรียนการสอนทางไกล) เพื่อให้บุคคลทั่วไปเข้าถึงการศึกษาได้หรือไม่ สูงสุด 3 คะแนน - การจัดการเข้าถึง - - บุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงหลักสูตรต่างๆได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย - 0.4 คะแนน - - บุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์ในมหาวิทยาลัยได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย - 0.4 คะแนน - - บุคคลทั่วไปสามารถเข้าถึงทรัพยากรการศึกษาออนไลน์ได้โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย 0.2 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ– 1 คะแนน	หลักสูตร MJU MOOC การจัดการเรียนการสอนเรียนรู้ตลอดชีวิต รูปแบบต่างๆ เว็บไซต์สำนักหอสมุด จำนวนวารสาร หนังสือ ทรัพยากรออนไลน์ บริการห้องแลป ศูนย์กีฬา	กองเทคโนโลยีดิจิทัล สำนักหอสมุด กองพัฒนานักศึกษา ทุกคณะ / สำนัก
4.3.2	หน่วยงานของท่านจัดกิจกรรม (เช่น บรรยายสาธารณะ หรือการจัดกิจกรรมให้ความรู้) ที่เปิดให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าร่วมได้สูงสุด 3 คะแนน	1. กิจกรรมอาจรวมถึง การบรรยาย สาธารณะ/กิจกรรมการศึกษาของชุมชน/ งานเสวนาวิชาการ/ นิทรรศการวิชาการ/	ทุกคณะ / สำนัก

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
	-มี – สูงสุด 1 คะแนน ฟรี (ไม่มีค่าใช้จ่ายทุกรายการ) – 1 คะแนน มีค่าใช้จ่ายบางรายการ – 0.50 คะแนน มีเฉพาะแบบเก็บค่าบริการ – 0.25คะแนน -มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ– 1 คะแนน	กิจกรรมวันเด็ก/กิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ / กิจกรรมกีฬาและนันทนาการ เป็นต้น 2. มีการจัดกิจกรรมเฉพาะกิจขึ้นตามความจำเป็นหรือความสนใจ เช่น การบรรยาย สาธารณะเกี่ยวกับประเด็นที่กำลังเป็นกระแส การจัดกิจกรรมการศึกษาของชุมชนเพื่อแก้ไขปัญหาเฉพาะของชุมชน เป็นต้น 3. มีการจัดกิจกรรมตามกำหนดการที่กำหนดไว้ล่วงหน้า เช่น การบรรยายสาธารณะตามหลักสูตรการศึกษาต่อเนื่องของมหาวิทยาลัย/ กิจกรรมการศึกษาของชุมชนตามโครงการหรือแผนงานของมหาวิทยาลัย เป็นต้น	
4.3.3	หน่วยงานของท่านจัดอบรม/การสอนระยะสั้นด้านการบริหารที่เปิดให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าร่วมได้ (ไม่รวมหลักสูตรบริหารธุรกิจ (MBA)) สูงสุด 3 คะแนน - มีกิจกรรมเฉพาะกิจและกิจกรรมที่วางแผนไว้ชัดเจน - 1 คะแนน - มีกิจกรรมที่จัดตามแผนเท่านั้น 0.75 คะแนน - กิจกรรมเฉพาะกิจเท่านั้น 0.25 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน -มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ– 1 คะแนน	1. หลักสูตรการศึกษาผู้บริหาร หลักสูตรระยะสั้นสำหรับบุคคลทั่วไป อาจครอบคลุมหัวข้อต่าง ๆ เช่น การเป็นผู้นำ การจัดการ การตลาด การเงิน และอื่น ๆ 2. การฝึกอบรมวิชาชีพ หลักสูตรระยะสั้นสำหรับผู้ที่ต้องการเรียนรู้ทักษะใหม่ๆ หรือพัฒนาทักษะที่มีอยู่ให้ดียิ่งขึ้น อาจครอบคลุมทักษะต่าง ๆ เช่น การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ การบัญชี การซ่อมเครื่องยนต์ และอื่น ๆ เป็นต้น	สำนักวิจัยฯ ทุกคณะ / สำนัก
4.3.4	หน่วยงานของท่านมีการจัดกิจกรรมด้านการศึกษากายนอกมหาวิทยาลัย สูงสุด 3 คะแนน	1. การบรรยายหรือการสาธิตที่ออกแบบมาเฉพาะสำหรับโรงเรียนในท้องถิ่นหรือชุมชน	ทุกคณะ / สำนัก

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
	- มีกิจกรรมเฉพาะกิจและกิจกรรมที่วางแผนไว้ชัดเจน - 1 คะแนน - มีกิจกรรมที่จัดตามแผนเท่านั้น 0.75 คะแนน - กิจกรรมเฉพาะกิจเท่านั้น 0.25 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ– 1 คะแนน	2. การฝึกอบรมหรือการให้คำปรึกษาด้านการศึกษาแก่ครูหรือผู้ปกครอง 3. การจัดกิจกรรมการศึกษาที่ส่งเสริมความสนใจของนักเรียนหรือนักศึกษา เช่น ค่ายวิทยาศาสตร์ ค่ายคณิตศาสตร์ หรือค่ายศิลปะ 4. การจัดโครงการริเริ่มของนักศึกษาอาสาสมัคร เช่น การสอนหนังสือเด็ก ๆ ในชุมชน หรือการให้คำปรึกษาแก่ผู้ด้อยโอกาส 5. กิจกรรมอื่น ๆ ที่ส่งเสริมการเรียนรู้และการศึกษาต่อเนื่อง	
4.3.5	หน่วยงานของท่านมีนโยบายสร้างความมั่นใจว่ากิจกรรมที่กล่าวก่อนหน้านี้ นั้น ทุกคนสามารถเข้าถึงได้โดยไม่มีการแบ่งแยกเชื้อชาติ ศาสนา ความพิการ เพศ สูงสุด 4 คะแนน - มีนโยบาย - 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏ – สูงสุด 1 คะแนน - มีหลักฐานปรากฏต่อสาธารณะ– 1 คะแนน - มีการกำหนดหรือทบทวนนโยบายระหว่างปี 2563-2567 - 1 คะแนน	1. นโยบายที่กำหนดให้มีการจัดล่ามแปลสำหรับผู้ที่มีความพิการทางการได้ยินในกิจกรรมทั้งหมดของมหาวิทยาลัย 2. นโยบายที่กำหนดให้มีการจัดห้องละหมาดสำหรับผู้ที่มีนิกายศาสนาอิสลามในทุกอาคารของมหาวิทยาลัย 3. นโยบายที่กำหนดให้มีการจัดห้องน้ำที่เป็นมิตรกับผู้ที่มีความพิการในทุกอาคารของมหาวิทยาลัย 4. นโยบายที่กำหนดให้มีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายเพื่อตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษาและประชาชนทั่วไปที่มีความหลากหลาย เป็นต้น	ทุกคณะ / สำนัก

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
4.4	สัดส่วนของนักศึกษาที่ได้รับการศึกษาระดับปริญญาตรีคนแรกของครอบครัว (ข้อมูลปีการศึกษา 2566)		
4.4.1	จำนวนนักศึกษาที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี	ระบุจำนวน	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
4.4.2	จำนวนนักศึกษาที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีเป็นคนแรกของครอบครัว	ระบุจำนวน	
4.4.3	สัดส่วนร้อยละของนักศึกษาที่เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีเป็นคนแรกของครอบครัว ต่อนักศึกษาทั้งหมด	(ระบุจำนวน)	
SDG 5: ความเท่าเทียมทางเพศ Gender Equality			
5.3	นโยบายการเข้าถึงการศึกษาหรือโอกาส (ข้อมูลปีการศึกษา 2)		
5.3.1	หน่วยงานของท่านมีการวัดหรือการติดตาม อัตราการสมัคร/อัตราการตอบรับ/อัตราการเข้าศึกษา/อัตราการสำเร็จการศึกษา ของนักศึกษา ผู้หญิงของมหาวิทยาลัย หรือไม่	ข้อมูลผู้สมัครจำแนกเพศ	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
5.3.2	หน่วยงานของท่านมีนโยบาย (เช่น แผนการเข้าถึงและการมีส่วนร่วม) พิจารณาถึงการสมัคร/ การตอบรับ/การเข้าศึกษา และการมีส่วนร่วมของผู้หญิงกับกิจกรรมของมหาวิทยาลัย หรือไม่	1. แผนการเข้าถึงและการมีส่วนร่วมของผู้หญิง ซึ่งเป็นแผนที่มหาวิทยาลัยใช้เพื่อระบุและแก้ไขปัญหาหรือความท้าทายที่อาจมีต่อผู้หญิงในการสมัครเข้าเรียนและเข้าเรียนที่มหาวิทยาลัย 2. นโยบายการรับเข้าเรียนอย่างเท่าเทียมกัน ซึ่งเป็นนโยบายที่มหาวิทยาลัยใช้เพื่อรับประกันว่าผู้หญิงมีโอกาสที่จะได้รับการรับเข้าเรียนในอัตราที่เท่าเทียมกันกับผู้ชาย 3. นโยบายการสนับสนุนนักศึกษาผู้หญิง ซึ่งเป็นนโยบายที่มหาวิทยาลัยใช้เพื่อสนับสนุนนักศึกษาผู้หญิงในการเข้าถึงทรัพยากรและ	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
		บริการต่าง ๆ ที่จะช่วยให้พวกเขาเธอประสบ ความสำเร็จในการศึกษา เป็นต้น)	
5.3.3	หน่วยงานของท่านมีโครงการส่งเสริมโอกาสการเข้าถึงของนักศึกษา ผู้หญิงหรือไม่	1. การให้คำปรึกษา ทุนการศึกษา หรือสิ่ง อำนวยความสะดวกอื่น ๆ 2. การจัดสัมมนาหรือกิจกรรมเพื่อแนะนำ สาขาวิชาเหล่านี้ให้กับนักเรียนหญิงชั้น มัธยมศึกษา / ให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษา หญิงที่สนใจศึกษาในสาขาวิชาเหล่านี้ จัดตั้งศูนย์สนับสนุนนักศึกษาผู้ หญิงใน สาขาวิชาเหล่านี้/ จัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายระหว่างนักศึกษา หญิงในสาขาวิชาเหล่านี้กับผู้ประกอบอาชีพ ในสาขาวิชาเหล่านี้ เป็นต้น	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ กองพัฒนานักศึกษา ทุกคณะ / สำนัก
5.3.4	หน่วยงานของท่านส่งเสริมการสมัครงานหรือการคัดเลือกบุคลากร ผู้หญิงในสาขาวิชาที่ขาดแคลน หรือไม่ (เพื่อส่งเสริมการมีบทบาทของ ผู้หญิง)		
5.6	นโยบายด้านความก้าวหน้าของผู้หญิง (ข้อมูลปีงบประมาณ 2566)		
5.6.1	หน่วยงานของท่านมีนโยบายไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้หญิงหรือไม่	1. ตัวอย่างนโยบายต่อต้านการเลือกปฏิบัติ ต่อผู้หญิงของมหาวิทยาลัย ได้แก่ กำหนดให้ พนักงานทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม กันโดยไม่คำนึงถึงเพศ/ ห้ามการล่วงละเมิด ทางเพศในที่ทำงาน / ส่งเสริมความ หลากหลายและรวมกลุ่ม / ให้บริการ สนับสนุนสำหรับผู้หญิงที่ตกเป็นเหยื่อของการ เลือกปฏิบัติ เป็นต้น 2. นโยบายเริ่มใช้และมีการทบทวน ตั้งแต่ปี 2562-2566 โดยอาจมีการปรับปรุงเนื้อหา บางส่วนเพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายและ แนวทางปฏิบัติในปัจจุบัน	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
5.6.2	หน่วยงานของท่านมีนโยบายไม่เลือกปฏิบัติสำหรับบุคคลข้ามเพศ หรือไม่		

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
5.6.3	หน่วยงานของท่านมีนโยบายสนับสนุนการเลี้ยงดูบุตรของบุคลากร โดยไม่มีผลต่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงานของบุคลากรหญิงที่มีบุตร หรือไม่	ข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น สิทธิการลาคลอด ลาเลี้ยงดูบุตร	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
5.6.4	หน่วยงานของท่านมีสถานเลี้ยงเด็กกำพร้า ที่เข้าถึงได้สำหรับนักศึกษา/บุคลากรที่มีบุตร และยังสามารถเรียนในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยต่อไป หรือไม่		กองบริหารทรัพยากรบุคคล
5.6.5	หน่วยงานของท่านมีสิ่งอำนวยความสะดวกด้านการดูแลเด็กเล็ก สำหรับเจ้าหน้าที่และอาจารย์ หรือไม่		กองบริหารทรัพยากรบุคคล
5.6.6	หน่วยงานของท่านมีแผนงาน/โปรแกรมการให้คำปรึกษาสำหรับผู้หญิงหรือไม่ (โดยต้องมีนักศึกษาผู้หญิงเข้าร่วมหรือเข้าใช้บริการอย่างน้อย ร้อยละ 10)		กองพัฒนานักศึกษา
5.6.7	หน่วยงานของท่านมีการวัด/การติดตาม โอกาสในการสำเร็จการศึกษาของผู้หญิงเมื่อเทียบกับผู้ชาย และแผนการปรับปรุงเพื่อลดช่องว่างดังกล่าว หรือไม่		กองแผนงาน งานวิจัยสถาบัน
5.6.8	หน่วยงานของท่านมีนโยบายช่วยปกป้องผู้ที่รายงานเกี่ยวกับ "การเสียเปรียบจากการเลือกปฏิบัติในด้านการศึกษาหรือการทำงาน" หรือไม่	นโยบายการปกปิดข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ เช่น สายตรง อธิการบดี	กองกลาง กองเทคโนโลยีดิจิทัล
5.6.9	หน่วยงานของท่านมีนโยบายให้สิทธิบุคลากรชาย ลาหยุดงานไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร และมีส่วนร่วมในการทำหน้าที่เลี้ยงดูลูกน้อย		
SDG 6: การจัดการน้ำและสุขาภิบาล Clean Water and Sanitation			
6.2	ปริมาณการใช้น้ำต่อคน (ข้อมูลปีงบประมาณ 2566)		
6.2.1	ปริมาณน้ำที่ใช้ในมหาวิทยาลัย: ทั้งหมด (น้ำประปา+ น้ำที่บำบัดแล้วนำกลับมาใช้ (มิเตอร์))	ข้อมูล Green U.	กองกายภาพ
	ปริมาณน้ำที่ใช้ในมหาวิทยาลัย: น้ำประปา+น้ำบาดาล		

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
	ปริมาณน้ำที่ใช้ในมหาวิทยาลัย: ปริมาณน้ำฝนที่กักเก็บ		
	ปริมาณน้ำที่ใช้ในมหาวิทยาลัย: น้ำที่ใช้ซ้ำ / นำกลับมาใช้ใหม่		
6.3	การใช้และการบำบัดน้ำ (ข้อมูลปีงบประมาณ 2566)		
6.3.1	หน่วยงานของท่านมีกระบวนการบำบัดน้ำเสีย หรือไม่ (ดำเนินการเสร็จภายในปี 2566)	ข้อมูล Green U.	กองกายภาพฯ
6.3.2	หน่วยงานของท่านมีกระบวนการป้องกันไม่ให้น้ำเสียไหลหรือมลพิษที่เกิดจากอุบัติเหตุหรืออุบัติการณ์ในมหาวิทยาลัย ปนเปื้อนเข้าสู่ระบบน้ำใช้ หรือไม่ (ดำเนินการเสร็จภายในปี 2566)		
6.3.3	หน่วยงานของท่านจัดหาน้ำดื่มฟรีให้กับนักศึกษา บุคลากร และผู้มาเยือน หรือไม่ (เช่น เครื่องกदन้ำดื่มฟรี) (ดำเนินการปี 2566)	ข้อมูลจำนวนและภาพถ่ายตู้กดบริการน้ำดื่มฟรี	กองพัฒนานักศึกษา กองกายภาพ ทุกคณะ / สำนัก
6.3.4	หน่วยงานของท่านมีการนำมาตรฐานด้านอาคารมาประยุกต์ใช้ เพื่อลดการใช้น้ำ หรือไม่ (โปรดระบุมาตรฐานดังกล่าวที่นำมาใช้) (ดำเนินการเสร็จภายในปี 2566)	ข้อมูล Green U.	กองกายภาพฯ
6.3.5	หน่วยงานของท่านมีการออกแบบ/วางผังภูมิทัศน์ เพื่อลดการใช้น้ำ หรือไม่ (เช่น การปลูกพืชทนแล้ง เป็นต้น) (ดำเนินการเสร็จภายในปี 2566)		
6.4	การนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำ (ข้อมูลปีงบประมาณ 2566)		
6.4.1	หน่วยงานของท่านมีนโยบายเพื่อเพิ่มการนำน้ำกลับมาใช้ให้ทั่วทั้งมหาวิทยาลัยหรือไม่	ข้อมูล Green U.	กองกายภาพฯ
6.4.1.1	ปริมาณน้ำใช้ทั้งหมดในมหาวิทยาลัย (ลูกบาศก์เมตร)		
6.4.1.2	ปริมาณน้ำใช้ในมหาวิทยาลัย ที่มาจากน้ำรีไซเคิลหรือนำน้ำมาใช้ซ้ำ (ลูกบาศก์เมตร)		
6.4.2	หน่วยงานของท่านมีนโยบายการนำน้ำกลับมาใช้ซ้ำ หรือไม่		

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
6.5	น้ำในชุมชน (ข้อมูลปีงบประมาณ)		
6.5.1	หน่วยงานของท่านให้โอกาสทางการศึกษาแก่ชุมชนท้องถิ่นเพื่อเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการน้ำที่ดี หรือไม่	หลักสูตรการจัดการน้ำที่ดีสำหรับบุคคลทั่วไป ซึ่งเปิดให้ผู้สนใจเข้าสมัครเรียนโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย / การสัมมนาและอบรมการจัดการน้ำที่ดีสำหรับชุมชนท้องถิ่น ซึ่งจัดขึ้นเป็นประจำในช่วงปี / สื่อการเรียนรู้เกี่ยวกับการจัดการน้ำที่ดี เช่น วิดีโอ บทความ และอินโฟกราฟิก ซึ่งเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์และโซเชียลมีเดียของมหาวิทยาลัย / กิจกรรมความร่วมมือทำงานกับชุมชนท้องถิ่นเพื่อพัฒนาและแก้ไขปัญหาการจัดการน้ำในชุมชน เป็นต้น	ทุกคณะ / สำนัก
6.5.2	หน่วยงานของท่านส่งเสริมการใช้น้ำอย่างคุ้มค่า/ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้น้ำ หรือไม่	ข้อมูล Green U. / Green Office	กองกายภาพ ทุกคณะ / สำนัก
6.5.3	หน่วยงานของท่านสนับสนุนการอนุรักษ์น้ำนอกพื้นที่มหาวิทยาลัย หรือไม่	1. โครงการบริการวิชาการ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับความสำคัญของการอนุรักษ์น้ำ เช่น การจัดนิทรรศการ การแจกแผ่นพับ และการจัดกิจกรรมให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการน้ำ 2. การสนับสนุนโครงการวิจัยและการพัฒนาด้านการจัดการน้ำ เช่น โครงการพัฒนาระบบบำบัดน้ำเสีย โครงการพัฒนาระบบกักเก็บน้ำ และโครงการพัฒนาเทคโนโลยีการใช้น้ำอย่างมีประสิทธิภาพ	สำนักวิจัยฯ ทุกคณะ / สำนัก

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
		3. ความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐและเอกชน ในการอนุรักษ์น้ำ เช่น ความร่วมมือกับ หน่วยงานราชการในการปรับปรุงระบบ ประปา ความร่วมมือกับภาคเอกชนในการ รณรงค์การใช้น้ำอย่างประหยัด เป็นต้น	
6.5.4	หน่วยงานของท่านใช้เทคโนโลยีการนำน้ำจากแหล่งน้ำในบริเวณวิทยาเขต/มหาวิทยาลัยมาใช้้อย่างยั่งยืน โดยไม่ส่งผลกระทบต่อประชาชน โดยรอบ หรือไม่ (เทคโนโลยีการสกัดน้ำ คือ กระบวนการนำน้ำจากแหล่งน้ำใด ๆ ไม่ว่าจะเป็น การขุดเจาะหรือถาวร หรือการชลประทานเพื่อควบคุมน้ำท่วมหรือใช้ บริโภค อย่างไรก็ตามการนำน้ำในแม่น้ำหรือน้ำใต้ดินมาผ่านโครงสร้าง พื้นฐานที่สร้างขึ้นในบริเวณมหาวิทยาลัยนั้นจะเปลี่ยนแปลงปริมาณและ คุณภาพน้ำผิวดิน ซึ่งจะรบกวนธรรมชาติการไหลของน้ำผ่านแม่น้ำลำธาร และทะเลสาบ ดังนั้นเทคโนโลยีจะต้องได้รับการออกแบบและนำไปใช้ อย่างยั่งยืนเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนท้องถิ่น) (มีการใช้เทคโนโลยีเสร็จสิ้นภายในปี 2566)	ข้อมูล Green U.	กองกายภาพฯ
6.5.5	หน่วยงานของท่านร่วมมือกับหน่วยงานท้องถิ่น/ภาครัฐเกี่ยวกับความ มั่นคงทางน้ำ หรือไม่	1. ร่วมมือกับรัฐบาลท้องถิ่นในการพัฒนา ระบบประปาและระบบบำบัดน้ำเสีย 2. ร่วมมือกับรัฐบาลภูมิภาคในการจัดการ แหล่งน้ำขนาดใหญ่ เช่น แม่น้ำและทะเลสาบ 3. ร่วมมือกับรัฐบาลประเทศชาติในการ พัฒนาแผนการบริหารจัดการน้ำแห่งชาติ 4. ร่วมมือกับรัฐบาลระดับโลกในการวิจัยและ พัฒนาด้านการจัดการน้ำ เป็นต้น	กองกายภาพ ทุกคณะ / สำนัก

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
6.5.6	หน่วยงานของท่านมีการส่งเสริมการใช้น้ำอย่างมีจิตสำนึกในมหาวิทยาลัย (ปี 2566)		
6.5.7	หน่วยงานของท่านมีการส่งเสริมการใช้น้ำอย่างมีจิตสำนึกกับชุมชนภายนอกมหาวิทยาลัย (ปี 2566)		
SDG 7: พลังงานสะอาดที่ทุกคนเข้าถึงได้ Affordable and Clean Energy			
7.2	นโยบายด้านพลังงานสะอาดและเข้าถึงได้ทุกคน (ข้อมูลปีงบประมาณ 2566 และ 2567)		
7.2.1	หน่วยงานของท่านมีนโยบายควบคุมการปรับปรุง/ก่อสร้างอาคารใหม่ ซึ่งกำหนดมาตรฐานเกี่ยวกับประสิทธิภาพการใช้พลังงาน หรือไม่ (โปรดระบุมาตรฐานดังกล่าวที่นำมาใช้)		กองกายภาพฯ
7.2.2	หน่วยงานของท่านมีแผนที่จะปรับปรุงยกระดับอาคารที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพการใช้พลังงานให้ดีขึ้น หรือไม่		
7.2.3	หน่วยงานของท่านมีกระบวนการจัดการปริมาณคาร์บอนและลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ หรือไม่		
7.2.4	หน่วยงานของท่านมีแผนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดการใช้พลังงานโดยรวม หรือไม่		
7.2.5	หน่วยงานของท่านทบทวนการ ตรวจสอบการใช้พลังงานเพื่อระบุประเด็นการสูญเสียพลังงาน หรือไม่		
7.2.6	หน่วยงานของท่านมีนโยบายในการถ่อนการลงทุนในบริษัท/อุตสาหกรรมคู่ค้าที่ใช้พลังงานจากคาร์บอนหนัก โดยเฉพาะถ่านหิน และน้ำมัน หรือไม่		
7.3	ปริมาณการใช้พลังงาน (ข้อมูลปีงบประมาณ)		
7.3.1	พลังงานที่ใช้ทั้งหมด (หน่วยกิกะจูล)	ระบุจำนวน	กองกายภาพฯ
	พื้นที่ทั้งหมด (ตารางเมตร)	ระบุจำนวน	

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
7.4	พลังงานและชุมชน		
7.4.1	หน่วยงานของท่านจัดทำโครงการสำหรับชุมชนท้องถิ่นเพื่อเรียนรู้เกี่ยวกับความสำคัญของการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและพลังงานสะอาด หรือไม่	โครงการ / กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ พลังงานทดแทน พลังงานสะอาด นโยบายพลังงาน ส่งเสริม Start up	วิทยาลัยพลังงานทดแทน กองกายภาพฯ ฝ่ายขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ ทุกคณะ / สำนัก
7.4.2	หน่วยงานของท่านมุ่งมั่นและสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน 100% ในแต่ละกิจกรรม (เช่น การประชุม การอภิปราย เสวนา หรือกิจกรรมอื่น ๆ) หรือไม่ หน่วยงานของท่านสนับสนุนการทำพันธสัญญาสู่การใช้พลังงานทดแทน 100% ต่อสาธารณะ		
7.4.3	หน่วยงานของท่านให้บริการโดยตรงกับอุตสาหกรรมในท้องถิ่นโดยมุ่งปรับปรุงประสิทธิภาพพลังงานและพลังงานสะอาด (การประเมินประสิทธิภาพการใช้พลังงาน การอบรมเชิงปฏิบัติการ การวิจัยทางเลือกพลังงานทดแทน)		
7.4.4	หน่วยงานของท่านแจ้งและสนับสนุนรัฐบาลในการพัฒนานโยบายพลังงานสะอาดและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ หรือไม่ (กิจกรรมเสร็จสิ้นภายในปี 2566)		
7.4.5	หน่วยงานของท่านที่ให้ความช่วยเหลือสำหรับการเริ่มธุรกิจที่สนับสนุนและสนับสนุนเศรษฐกิจ / เทคโนโลยีคาร์บอนต่ำหรือไม่		
SDG 8: การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ Decent Work and Economic Growth			
8.2	การจ้างงาน (ข้อมูลปีงบประมาณ)		
8.2.1	หน่วยงานของท่านมีการจ่ายค่าจ้างให้เจ้าหน้าที่และคณาจารย์ทุกคนอย่างน้อยเพียงพอสำหรับค่าครองชีพ หรือไม่ต่ำกว่า “อัตราค่าจ้างขั้นต่ำ” ในพื้นที่เศรษฐกิจนั้น ๆ หรือไม่	ข้อมูลอัตราเงินเดือนของบุคลากรเทียบกับค่าจ้างขั้นต่ำ	กองบริหารทรัพยากรบุคคล

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
8.2.2	ตัวชี้วัดนี้มีการแบ่งออกเป็นสองตัวชี้วัดสำหรับปี 2025 หน่วยงานของท่านมีการยอมรับสภาพแรงงาน สำหรับทุกคนรวมถึงผู้หญิงและบุคลากรชาวต่างชาติ หรือไม่	ข้อบังคับสภาพนักงาน สิทธิเสรีภาพของบุคลากร	สภาพนักงาน
8.2.3	หน่วยงานของท่านมีนโยบายไม่เลือกปฏิบัติบนพื้นฐานของเชื้อชาติ สี ผิว ศาสนา (ลัทธิ) เพศการแสดงออกทางเพศ อายุ ต้นกำเนิด (บรรพ บุรุษ) ความพิการสถานภาพ สถานะการสมรส รสนิยมทางเพศ หรือ สถานะทางทหารใด ๆ ของกิจกรรมหรือการดำเนินงานของหน่วยงาน หรือไม่	นโยบายไม่เลือกปฏิบัติ ข้อบังคับว่าด้วยการบริหารงานบุคคล	กองบริหารทรัพยากรบุคคล
8.2.4	หน่วยงานของท่านมีพันธสัญญาเชิงนโยบายที่ไม่บังคับใช้แรงงาน การค้าทาส การค้ามนุษย์ และการใช้แรงงานเด็ก หรือไม่		
8.2.5	หน่วยงานของท่านมีนโยบายในการรับรองสิทธิที่เท่าเทียมกันของ คนงานในกรณีที่จ้างผู้รับเหมาช่วง หรือ จ้างบุคคลภายนอกหรือไม่		
8.2.6	หน่วยงานของท่านมีนโยบายเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนรวมถึงความ มุ่งมั่นในการวัดและการกำจัดช่องว่างของการจ่ายเงินที่แบ่งแยกทาง เพศ หรือไม่		
8.2.7	หน่วยงานของท่านมีการวัด/การติดตามระดับความเสมอภาคในการ จ่ายเงินโดยไม่แบ่งเพศหรือไม่ (การจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม โดยยึด ตามคุณภาพงานเป็นหลัก โดยไม่ได้คำนึงถึงเรื่องเพศ)		
8.2.8	หน่วยงานของท่านมีกระบวนการสำหรับพนักงานที่จะอุทธรณ์เกี่ยวกับ สิทธิของบุคลากรและ/หรือการจ่ายเงิน หรือไม่		
8.2.9	หน่วยงานของท่านมีการยอมรับสิทธิแรงงาน (เสรีภาพในการสมาคมและการต่อรองร่วมกัน) สำหรับแรงงานทุกคนรวมทั้ง ผู้หญิง และพนักงานต่างชาติ		

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
SDG 9: อุตสาหกรรม นวัตกรรม โครงสร้างพื้นฐาน Industry Innovation and Infrastructure			
9.3	หน่วยธุรกิจ Spin-offs (ข้อมูลปีงบประมาณ)		
9.3.1	จำนวนบริษัทจดทะเบียนที่จัดตั้งขึ้นเพื่อใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญาที่มีต้นกำเนิดจากภายในหน่วยงาน/สถาบัน และหน่วยงาน/สถาบันยังคงเป็นเจ้าของผลงาน ซึ่งยังสามารถใช้งานได้ รวมทั้งได้รับการจัดตั้งขึ้นมาแล้วนานอย่างน้อย 3 ปี	ระบุจำนวน	MAP ทุกคณะ / สำนัก
9.4	รายได้จากภาคอุตสาหกรรม (ข้อมูลปีงบประมาณ)		
9.4.1	รายได้จากการวิจัย ทั้งหมด	ระบุจำนวน	สำนักวิจัยฯ
	9.4.1.1 รายได้จากการวิจัย ด้าน STEM (วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม คณิตศาสตร์)	ระบุจำนวน	
	9.4.1.2 รายได้จากการวิจัย ด้านการแพทย์	ระบุจำนวน	
	9.4.1.3 รายได้จากการวิจัย ด้าน ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และ สังคมศาสตร์	ระบุจำนวน	
9.4.2	จำนวนบุคลากรสายวิชาการทั้งหมด	ระบุจำนวน	กองบริหารทรัพยากรมนุษย์
	9.4.2.1 จำนวนบุคลากรด้านการวิจัย ด้าน STEM (วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรม คณิตศาสตร์)	ระบุจำนวน	
	9.4.2.2 จำนวนบุคลากรด้านการวิจัย ด้านการแพทย์	ระบุจำนวน	
	9.4.3.3 จำนวนบุคลากรด้านการวิจัย ด้าน ศิลปศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์	ระบุจำนวน	
SDG 10: ลดความเหลื่อมล้ำ Reduced Inequalities			
10.2	นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่เป็นรุ่นแรกของครอบครัว	ระบุจำนวน ต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
10.3	นักศึกษาจากประเทศกำลังพัฒนา/ด้อยพัฒนา	ระบุจำนวนต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด	
10.4	สัดส่วนของนักศึกษาผู้พิการ	ระบุจำนวน ต่อจำนวนนักศึกษาทั้งหมด	
10.5	สัดส่วนของบุคลากรผู้พิการ	ระบุจำนวน	กองบริหารทรัพยากรมนุษย์

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
10.6	นโยบายการต่อต้านการเลือกปฏิบัติ		
10.6.1	หน่วยงานของท่านมีนโยบายการรับสมัครที่ <u>ไม่เลือกปฏิบัติ</u> ในการรับนักศึกษาเข้าศึกษา ซึ่งเผยแพร่อย่างสาธารณะ หรือมี <u>รายละเอียดที่อธิบายถึงความจำเป็น/เหตุผลสำหรับนโยบายการเลือกปฏิบัติเชิงบวก</u> ในการรับนักศึกษาเข้าศึกษา เพื่อส่งเสริมความเท่าเทียมในสังคมมากขึ้น หรือไม่	นโยบายการรับสมัครนักศึกษาที่	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ
10.6.2	หน่วยงานของท่านมีการวัดหรือการติดตาม การรับสมัครและการรับเข้าศึกษาของนักศึกษาจากกลุ่มผู้มีบทบาทน้อย รวมถึงชนกลุ่มน้อย , นักศึกษาที่มีรายได้น้อย, นักศึกษาที่ไม่ใช่คนดั้งเดิม, ผู้หญิง, นักศึกษา LGBT, นักศึกษาทุพพลภาพ เป็นต้น หรือไม่	การเก็บข้อมูลเกี่ยวกับเชื้อชาติ ศาสนา เพศ สัญชาติ สถานภาพทางการสมรส อายุ ความพิการ และสถานะอื่นใดที่ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมายของนักศึกษาที่สมัครเข้าศึกษา และนักศึกษาที่ได้รับการรับสมัคร มหาวิทยาลัยใช้ข้อมูลนี้เพื่อติดตามความคืบหน้าของมหาวิทยาลัยในการรับสมัครนักศึกษาจากกลุ่มที่ไม่ได้รับการเป็นตัวแทนอย่างเพียงพอ (และอาจไม่ได้รับการเป็นตัวแทนอย่างเพียงพอ) และเพื่อระบุและแก้ไขปัญหาใด ๆ ที่อาจมีต่อการเข้าถึงการศึกษาของนักศึกษาจากกลุ่มเหล่านี้)	สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ กองพัฒนานักศึกษา
10.6.3	หน่วยงานของท่านมีการจัดโปรแกรมหรือโครงการเพื่อรับสมัครนักศึกษา/บุคลากร/คณาจารย์ จากกลุ่มผู้มีบทบาทน้อย รวมถึงชนกลุ่มน้อย, นักศึกษาที่มีรายได้น้อย, นักศึกษาที่ไม่ใช่คนดั้งเดิม, ผู้หญิง, นักศึกษา LGBT, นักศึกษาทุพพลภาพ เป็นต้น หรือไม่		สำนักบริหารและพัฒนาวิชาการ กองพัฒนานักศึกษา ทุกคณะ / สำนัก
10.6.4	หน่วยงานของท่านมีนโยบายต่อต้านการเลือกปฏิบัติและต่อต้านการล่วงละเมิด หรือไม่	ระเบียบ ข้อบังคับ กฎหมาย นโยบาย ที่แสดงให้เห็นถึงการต่อต้านการเลือกปฏิบัติ	ฝ่ายกฎหมาย กองพัฒนานักศึกษา กองบริหารทรัพยากรมนุษย์ สภาพนักงาน

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
10.6.5	หน่วยงานของท่านมีคณะกรรมการ/สำนักงาน/เจ้าหน้าที่ (หรือเทียบเท่า) ด้านความหลากหลายและความเสมอภาค ที่ได้รับมอบหมายจากฝ่ายบริหารหรือหน่วยงานกำกับดูแลเพื่อให้คำแนะนำและดำเนินนโยบาย โปรแกรม และการฝึกอบรมที่เกี่ยวข้องกับความหลากหลาย ความเท่าเทียม สิทธิมนุษยชน ภายในวิทยาเขต/หน่วยงาน หรือไม่?	รายละเอียดหน่วยงาน คณะกรรมการ หรือบุคลากร ที่ทำหน้าที่ดูแลด้านความหลากหลายและความเสมอภาค	กองพัฒนานักศึกษา กองบริหารทรัพยากรมนุษย์
10.6.6	หน่วยงานของท่านจัดให้มีการให้คำปรึกษา/การช่วยเหลือเพื่อน เพื่อสนับสนุนนักศึกษา/บุคลากร/คณาจารย์ จากกลุ่มผู้มีความพิการน้อย รวมถึงชนกลุ่มน้อย, นักศึกษาที่มีรายได้น้อย, นักศึกษาที่ไม่ใช่คนดั้งเดิม, ผู้หญิง, นักศึกษา LGBT, นักศึกษาทุพพลภาพ เป็นต้น หรือไม่		กองพัฒนานักศึกษา กองบริหารทรัพยากรมนุษย์
10.6.7	หน่วยงานของท่านมีการจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกและการบริการให้แก่ผู้พิการ หรือไม่	สิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้พิการ เช่น ทางลาด ที่จอดรถ ห้องน้ำ ฯลฯ	กองกายภาพฯ กองพัฒนานักศึกษา ทุกคณะ / สำนัก
10.6.8	หน่วยงานของท่านจัดให้มีการสนับสนุนช่วยเหลือผู้พิการ เช่น ผู้ช่วยส่วนตัว ลามภาษามือ เป็นต้น หรือไม่	การสนับสนุนผู้พิการ	
10.6.9	หน่วยงานของท่านจัดให้มีการเข้าถึงการบริการช่วยเหลือสำหรับผู้พิการ หรือไม่	ความช่วยเหลือสำหรับผู้พิการ	
10.6.10	หน่วยงานของท่านมีนโยบายการจัดหาที่พักที่เหมาะสม รวมทั้งระบบการให้เงินทุนสนับสนุน อย่างเพียงพอ สำหรับผู้พิการหรือไม่	นโยบาย ทุนสนับสนุนผู้พิการ	
10.6.11	หน่วยงานของท่านมีนโยบายต่อต้านการคุกคามที่ครอบคลุมบุคลากรทุกคนที่ทำงานในหน่วยงาน รวมทั้งผู้ที่มีการดำเนินงาน ที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน หรือไม่		

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
SDG 11: เมืองและถิ่นฐานมนุษย์อย่างยั่งยืน Sustainable Cities and Communities			
11.2	การสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม		
11.2.1	หน่วยงานของท่านจัดให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงอาคารอนุสรณ์สถานหรือสถานที่สำคัญ และ/หรือภูมิทัศน์ที่เป็นมรดกทางธรรมชาติ ที่มีความสำคัญทางวัฒนธรรม หรือไม่		กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
11.2.2	หน่วยงานของท่านจัดให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงการบริการห้องสมุด หรือไม่		สำนักหอสมุด
11.2.3	หน่วยงานของท่านจัดให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงการบริการพิพิธภัณฑ์ต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย หรือไม่		กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
11.2.4	หน่วยงานของท่านให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงพื้นที่สาธารณะ และพื้นที่สีเขียวภายในมหาวิทยาลัย หรือไม่		กองกายภาพฯ
11.2.5	หน่วยงานของท่านได้ให้การสนับสนุนด้านศิลปวัฒนธรรม หรือไม่	แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
11.2.6	หน่วยงานของท่านสนับสนุนให้มีการบันทึกและอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม หรือไม่	แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	กองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม
11.3	ค่าใช้จ่ายด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		
11.3.1	หน่วยงานของท่านมีการจัดสรรค่าใช้จ่ายเพื่อการบำรุงศิลปวัฒนธรรมหรือไม่	☐ มี ☐ ไม่มี	แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม กองแผนงาน
11.3.2	สัดส่วนร้อยละ งบประมาณในการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมต่อ งบประมาณทั้งหมด	ระบุจำนวน	
11.4	แนวทางปฏิบัติอย่างยั่งยืน		
11.4.1	หน่วยงานของท่านมีการวัดและตั้งเป้าหมายเพื่อการเดินทางที่ยั่งยืนมากขึ้น (เช่น การเดิน การขี่จักรยาน การเดินทางที่ไม่ใช้เครื่องยนต์ การใช้รถร่วมกัน ขนส่งสาธารณะ หรือรถรางไฟฟ้า เป็นต้น) หรือไม่	ข้อมูล Green U. / Green Office	กองกายภาพฯ

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
11.4.2	หน่วยงานของท่านมีการดำเนินการเพื่อส่งเสริมการเดินทางที่ยั่งยืนหรือไม่ (เช่น การให้บริการฟรีหรืออุดหนุนระบบขนส่งสาธารณะ, การจัดหาที่จอดรถจักรยานและห้องเก็บของ, ข้อกำหนดของเส้นทางจักรยานและทางเท้า, แผนหรือนโยบายโปรแกรมแบ่งปันจักรยานฟรี, โปรแกรมการใช้รถ ลดค่าธรรมเนียมที่จอดรถสำหรับรถที่มีการใช้รถร่วมกัน, สถานีชาร์จไฟฟ้าสำหรับรถยนต์ไฟฟ้า, ที่จอดรถสำหรับยานพาหนะประหยัดน้ำมัน เป็นต้น)	ข้อมูล Green U. / Green Office	กองกายภาพฯ
11.4.3	หน่วยงานของท่านมีนโยบายหรือการปฏิบัติในการส่งเสริมหรืออนุญาตให้มีการสื่อสารทางไกลหรือการทำงานจากนอกสถานที่สำหรับพนักงาน หรือการเสนอสัปดาห์การทำงานแบบเข้มข้น เพื่อลดการเดินทางของพนักงานหรือไม่	ประกาศ Work from home	ฝ่ายกฎหมาย
11.4.4	หน่วยงานของท่านจัดหาที่พักราคาไม่แพงให้กับบุคลากร หรือไม่	ข้อมูลที่พักบุคลากร	งานสวัสดิการ กบค.
11.4.5	หน่วยงานของท่านจัดหาที่พักราคาไม่แพงให้กับนักศึกษา หรือไม่	ข้อมูลหาพักนักศึกษา	งานหอพัก กองพัฒนานักศึกษา
11.4.6	หน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับทางเดินเท้าในหน่วยงาน/สถาบัน/วิทยาเขต หรือไม่	นโยบายการเดินทาง	กองพัฒนานักศึกษา
11.4.7	หน่วยงานของท่านทำงานร่วมกับหน่วยงานท้องถิ่นในการแก้ไขปัญหาการวางแผน รวมถึงการสร้างความมั่นใจว่าประชาชนในท้องถิ่นสามารถเข้าถึงที่อยู่อาศัยราคาไม่แพงได้ หรือไม่	โครงการ/กิจกรรม/ความร่วมมือ กับหน่วยงานท้องถิ่นที่เกี่ยวข้อง	ทุกคณะ / สำนัก
11.4.8	หน่วยงานของท่านสร้างอาคารใหม่ที่ได้มาตรฐานด้านความยั่งยืนหรือไม่ (ถ้า 'ใช่' โปรดระบุมาตรฐานหรือข้อกำหนดนั้นๆ ที่ได้รับการรับรอง เช่น ได้รับการรับรองจากสภาอาคารเขียวโลก เป็นต้น)	มาตรฐานอาคาร	กองกายภาพฯ
11.4.9	หน่วยงานของท่านมีความแผนการสร้างอาคาร/สิ่งก่อสร้างในพื้นที่ที่ถูกทิ้งร้างหรือไม่มีการใช้ประโยชน์ (Brownfield sites) หรือไม่	☐ มี ☐ ไม่มี	กองกายภาพ

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
SDG12: แผนการบริโภคและการผลิตที่ยั่งยืน Responsible Consumption and Production			
12.2	การบริหารจัดการด้านการบริโภค (ข้อมูลปีงบประมาณ 2566 และ 2567)		
12.2.1	หน่วยงานของท่านมีนโยบายในการคัดเลือกแหล่งอาหาร ที่พิจารณาถึงความรับผิดชอบต่อสังคม/สิ่งแวดล้อม การพัฒนาที่ยั่งยืน ความปลอดภัยและความยุติธรรมของลูกค้า หรือการประเมินผลกระทบทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการคัดเลือกหรือไม่	นโยบาย / หลักเกณฑ์ / กฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องสำหรับร้านอาหาร ร้านค้าในมหาวิทยาลัย	กองพัฒนานักศึกษา กองบริหารงานทรัพยากร
12.2.2	หน่วยงานของท่านมีนโยบาย/ข้อกำหนด/มาตรการ ในการคัดเลือกวัตถุดิบ/วัสดุอุปกรณ์ ที่พิจารณาถึงความรับผิดชอบต่อสังคม/สิ่งแวดล้อม การพัฒนาที่ยั่งยืน ความปลอดภัยและความยุติธรรมของลูกค้า หรือการประเมินผลกระทบทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมในกระบวนการคัดเลือก หรือไม่		
12.2.3	หน่วยงานของท่านมีนโยบาย/ข้อกำหนด/มาตรการ ในการจัดการขยะอันตราย หรือไม่	ข้อมูล Green U. / Green Office	กองกายภาพ ทุกคณะ / สำนัก
12.2.4	หน่วยงานของท่านมีนโยบาย/ข้อกำหนด/มาตรการ การวัดปริมาณขยะที่ส่งไปที่หลุมฝังกลบหรือนำไปรีไซเคิล หรือไม่	นโยบาย Green U. / Green Office	กองกายภาพ ทุกคณะ / สำนัก
12.2.5	หน่วยงานของท่านมีนโยบาย/ข้อกำหนด/มาตรการ ในการลดขยะพลาสติก หรือไม่		
12.2.6	หน่วยงานของท่านมีนโยบาย/ข้อกำหนด/มาตรการ ในการลดปริมาณขยะที่ใช้ครั้งเดียวแล้วทิ้งหรือไม่ เช่น ถุงพลาสติกหิ้วหรือแก้วพลาสติก (single use plastic)		
12.2.7	นโยบาย/ข้อกำหนด/มาตรการดังกล่าวครอบคลุมถึงผู้ให้บริการจากภายนอก (outsourcing suppliers) และโซ่อุปทาน (Supply chain) หรือไม่		

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
	12.2.7.1 กลุ่มบริการ เช่น ร้านค้า บริษัทที่ดูแลร้านอาหาร บริษัททำความสะอาด และ รปภ.		
	12.2.7.2 กลุ่มผู้จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เช่น ผู้จัดหาอุปกรณ์ เครื่องเขียน และผู้รับเหมาก่อสร้าง		
12.3	สัดส่วนของขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่ (ข้อมูลปีงบประมาณ 2566 และ 2567)		
12.3.1	ปริมาณขยะทั้งหมด (เมตริกตัน)	ข้อมูล Green U.	กองกายภาพ
12.3.2	ปริมาณขยะที่นำกลับมาใช้ใหม่หรือรีไซเคิล รวมถึงการทำปุ๋ย (เมตริกตัน)		
12.3.3	ปริมาณขยะที่ส่งไปที่หลุมฝังกลบ (เมตริกตัน)		
12.4	การเผยแพร่รายงานด้านความยั่งยืน		
	หน่วยงานของท่านมีการเผยแพร่รายงาน ข้อมูลวารสารวิชาการ และ ผลงานตีพิมพ์ต่างๆ ด้านความยั่งยืน ประจำปีในช่วงปี 2563-2565	สรุปผลงานวิจัย บทความตีพิมพ์ที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนของมหาวิทยาลัย	สำนักวิจัยฯ
SDG13: การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ Climate Action			
13.3	การส่งเสริมการศึกษาด้านสิ่งแวดล้อม และการวางแผนการจัดการด้านภัยพิบัติ (ข้อมูลปีงบประมาณ 2566 และ 2567)		
13.3.1	หน่วยงานของท่านจัดทำโปรแกรมการศึกษา การรณรงค์ หรือการให้ความรู้เกี่ยวกับความเสี่ยง ผลกระทบ การแก้ไขปัญหา หรือการแจ้งเตือน เรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศของท้องถิ่น (เช่น การเตรียมรับมือน้ำท่วม ฝุ่นละออง โรคระบาด ภัยแล้ง เป็นต้น) หรือไม่	แผนแม่บทงานวิจัย	สำนักวิจัยฯ
13.3.2	หน่วยงานของท่านมีการจัดทำแผนปฏิบัติการว่าด้วยการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ (การตรวจวัด การวางแผน และการลดการปลดปล่อยก๊าซเรือนกระจก) และเผยแพร่ให้หน่วยงานท้องถิ่นหรือชุมชนในพื้นที่รับทราบ หรือไม่	แผน GO. Eco U. แผนภัยพิบัติฯ แผนแม่บทอื่นๆที่เกี่ยวข้อง	กองแผนงาน กองกายภาพฯ

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
13.3.3	หน่วยงานของท่านร่วมมือกับภาครัฐในการวางแผนรับมือภัยพิบัติจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศในระดับใด	ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ	ทุกคณะ / สำนัก
13.3.4	หน่วยงานของท่านมีการให้ข้อมูลและสนับสนุนภาครัฐในระดับท้องถิ่นหรือภูมิภาคในการจัดทำระบบเตือนภัยและติดตามภัยพิบัติจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หรือไม่	โครงการ/กิจกรรม การวิจัย บริการวิชาการ สนับสนุนการจัดทำระบบเตือนภัยพิบัติ	ทุกคณะ / สำนัก
13.3.5	หน่วยงานของท่านมีความร่วมมือกับองค์กรอิสระ (NGOs) ในการจัดทำแผนการรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศหรือไม่		ทุกคณะ / สำนัก
13.4	การเป็นมหาวิทยาลัยที่เป็นกลางด้านคาร์บอน		
13.4.1	ปีที่แสดงความมุ่งมั่นสู่การเป็นมหาวิทยาลัยที่เป็นกลางด้านคาร์บอน	แผนยุทธศาสตร์ GO. Eco. U. แผนแม่บท Green U. ระบุปีเป้าหมาย.....	กองแผนงาน กองกายภาพ
SDG 14: การใช้ประโยชน์จากมหาสมุทรและทรัพยากรทางทะเล Life Below Water			
14.2	การสนับสนุนด้านการประมงน้ำจืดด้วยการให้การศึกษา		
14.2.1	หน่วยงานของท่านมีกิจกรรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการจัดการประมงเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ และการท่องเที่ยวทางน้ำอย่างยั่งยืนให้แก่ชุมชนท้องถิ่น หรือระดับประเทศ หรือไม่	โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้อง	คณะเทคโนโลยีการประมงฯ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร คณะพัฒนาการท่องเที่ยว
14.2.2	หน่วยงานของท่านเป็นตัวแกนหลัก ในการจัดกิจกรรมให้ความรู้ เพื่อสร้างความตระหนักเกี่ยวกับ การประมงเชิงอนุรักษ์ เลี่ยงการประมงที่ไม่คำนึงถึงผลทางสิ่งแวดล้อม (เช่น ที่จะส่งผลเสียต่อสิ่งแวดล้อม มากเกินไป การลักลอบทำประมง หรือผิดกฎหมาย) หรือไม่	โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้อง	คณะเทคโนโลยีการประมงฯ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
14.3	การจัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนด้านระบบนิเวศทางน้ำ		
14.3.1	หน่วยงานของท่านมีการสนับสนุนและจัดงานกิจกรรม ส่งเสริมการอนุรักษ์และการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน ในทะเล ทางน้ำ ทะเลสาบ แม่น้ำ	โครงการ/กิจกรรม ที่เกี่ยวข้อง	คณะเทคโนโลยีการประมงฯ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
14.3.2	หน่วยงานของท่านมีนโยบายการบริโภคอาหารในมหาวิทยาลัยที่มาจากการอนุรักษ์ระบบนิเวศทางน้ำอย่างยั่งยืน หรือไม่	นโยบายที่เกี่ยวข้อง	กองพัฒนานักศึกษา ทุกคณะ / สำนัก
14.3.3	หน่วยงานของท่านเป็นแกนหลัก ในการทำงานโดยตรง (วิจัย และ/หรือ ร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม) ในการรักษาดำรงไว้และขยายระบบนิเวศและความหลากหลายทางชีวภาพของพืช สัตว์ โดยเฉพาะระบบนิเวศที่มีความเสี่ยง หรือไม่	กิจกรรม ความร่วมมือ โครงการวิจัย และบริการวิชาการที่เกี่ยวข้อง	สำนักวิจัยฯ คณะเทคโนโลยีการประมงฯ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
14.3.4	หน่วยงานของท่านมีการทำงานโดยตรง (วิจัย และ/หรือ ร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรม) เพื่อใช้เทคโนโลยี หรือรูปแบบการปฏิบัติ ที่จะช่วยลด หรือป้องกันความเสียหาย ต่อระบบนิเวศทางน้ำ		
14.4	การบำบัดน้ำเสีย		
14.4.1	หน่วยงานของท่านมีมาตรฐานคุณภาพน้ำและแนวทางในการปล่อยน้ำทิ้ง เพื่อรักษาคุณภาพน้ำ ปกป้องระบบนิเวศ สัตว์ป่า สุขภาพและคุณภาพชีวิตของมนุษย์ ฯลฯ หรือไม่	มาตรฐานการควบคุมคุณภาพน้ำและแนวทางการปล่อยน้ำทิ้ง	กองกายภาพฯ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
14.4.2	หน่วยงานของท่านมีแผนการลดขยะพลาสติกในหน่วยงาน หรือไม่	นโยบาย Green U. / Green Office	กองกายภาพฯ ทุกคณะ / สำนัก
14.4.3	หน่วยงานของท่านมีนโยบายในการป้องกันและลดมลพิษทางทะเลทุกชนิด โดยเฉพาะจากกิจกรรมบนบกหรือไม่		มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
14.5	การอนุรักษ์ระบบนิเวศท้องถิ่น		
14.5.1	หน่วยงานของท่านมีแผนที่จะลดการเปลี่ยนแปลงทางกายภาพ เคมี หรือชีวภาพของระบบนิเวศทางน้ำที่เกี่ยวข้องหรือไม่		คณะเทคโนโลยีการประมงฯ มหาวิทยาลัยแม่โจ้-ชุมพร
14.5.2	หน่วยงานของท่านกำกับดูแลความสมดุลของระบบนิเวศทางน้ำหรือไม่		
14.5.3	หน่วยงานของท่านพัฒนาและสนับสนุนโครงการและสิ่งจูงใจที่ส่งเสริมและรักษาแนวปฏิบัติด้านการพิทักษ์สัตว์น้ำที่ดี หรือไม่		

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
14.5.4	หน่วยงานของท่านมีความร่วมมือกับชุมชนในท้องถิ่นที่พยายามจะรักษาระบบนิเวศทางน้ำที่ใช้ร่วมกัน หรือไม่		
14.5.5	หน่วยงานของท่านได้ใช้กลยุทธ์การจัดการลุ่มน้ำโดยพิจารณาจากความหลากหลายของพันธุ์สัตว์น้ำ หรือไม่		
SDG 15: การใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศทางบก Life on Land			
15.2	การสนับสนุนด้วยการให้การศึกษา		
15.2.1	หน่วยงานของท่านสนับสนุน และ/หรือ จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ที่ดิน ป่าไม้ หรือผืนป่า อย่างยั่งยืนหรือไม่	แผนแม่บทวิจัย แผนแม่บทบริการวิชาการ ยุทธศาสตร์ GO Eco. U.	สำนักวิจัยฯ กองแผนงาน
15.2.2	หน่วยงานของท่านมีนโยบายที่จะทำให้แน่ใจว่าอาหาร/วัตถุดิบ มีการเพาะปลูก/เพาะเลี้ยงอย่างยั่งยืน หรือไม่		
15.2.3	หน่วยงานของท่านทำงานโดยตรงเพื่อรักษาและขยายระบบนิเวศที่มีอยู่ รวมถึงความหลากหลายทางชีวภาพของพืชและสัตว์ โดยเฉพาะระบบนิเวศที่ถูกทำลาย หรือไม่	โครงการ/กิจกรรมอนุรักษ์ดิน ป่า อย่างยั่งยืน	
15.2.4	หน่วยงานของท่านมีการเสนอโปรแกรมการศึกษาเกี่ยวกับระบบนิเวศ (ทั้งพืชพันธุ์และสัตว์ป่า) สำหรับชุมชนท้องถิ่นและ/หรือระดับชาติหรือไม่	โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช หลักสูตร รายวิชาของคณะต่างๆที่เกี่ยวข้อง	มหาวิทยาลัยแม่โจ้-แพร่ฯ ทุกคณะ / สำนัก
15.2.5	หน่วยงานของท่านมีการเสนอโปรแกรมการศึกษา/กิจกรรมสาธารณะเกี่ยวกับการจัดการที่ดินเพื่อการเกษตรและการท่องเที่ยวอย่างยั่งยืน แก่ชุมชนท้องถิ่นหรือระดับชาติ หรือไม่	หลักสูตร รายวิชาของคณะต่างๆที่เกี่ยวข้อง	คณะผลิตกรรมการเกษตร คณะพัฒนาการท่องเที่ยว ทุกคณะ / สำนัก
15.3	การสนับสนุนด้วยการปฏิบัติ		
15.3.1	หน่วยงานของท่านมีนโยบายที่จะประกันได้ว่ากิจกรรม การดำเนินงาน หรือการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย มีการอนุรักษ์ ป่าไม้ และการ	นโยบาย Green U. ยุทธศาสตร์ GO Eco. U. แผนแม่บทวิจัย	กองกายภาพฯ กองแผนงาน สำนักวิจัยฯ

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
	ใช้ระบบนิเวศทางบกอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะป่าไม้ ภูเขา และพื้นที่แห้งแล้ง หรือไม่	แผนแม่บทบริการวิชาการ ยุทธศาสตร์เกษตรอินทรีย์	
15.3.2	หน่วยงานของท่านมีนโยบายที่จะบ่งชี้ ติดตาม และปกป้องทุกสายพันธุ์ที่อยู่ในบัญชีแดงไอยูซีเอ็น (IUCN Red Listed) และรายการอนุรักษ์ชนิดพันธุ์แห่งชาติที่อยู่ในพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย หรือไม่		
15.3.3	หน่วยงานของท่านนำประเด็นความหลากหลายทางชีวภาพในท้องถิ่นมาพิจารณาในกระบวนการวางแผนและการพัฒนาโครงการต่าง ๆ หรือไม่ (เช่น กิจกรรมการก่อสร้าง)		
15.3.4	หน่วยงานของท่านมีนโยบายลดผลกระทบจากชนิดพันธุ์ต่างถิ่นในพื้นที่ หรือไม่		
15.3.5	หน่วยงานของท่านมีความร่วมมือกับชุมชนในท้องถิ่นที่พยายามจะรักษาระบบนิเวศทางบกที่ใช้ร่วมกัน หรือไม่	โครงการวิจัย บริการวิชาการร่วมกับชุมชนในการรักษาระบบนิเวศทางบก	ทุกคณะ / สำนัก
15.4	การกำจัดขยะที่ครอบคลุมถึงขยะอันตราย		
15.4.1	หน่วยงานของท่านมีมาตรฐานคุณภาพน้ำและแนวทางในการปล่อยน้ำทิ้ง เพื่อรักษาคุณภาพน้ำ ปกป้องระบบนิเวศ สัตว์ป่า สุขภาพและคุณภาพชีวิตของมนุษย์ ฯลฯ หรือไม่	มาตรฐานคุณภาพน้ำและแนวทางในการปล่อยน้ำทิ้ง	กองกายภาพฯ
15.4.2	หน่วยงานของท่านมีแผนการลดขยะพลาสติกในมหาวิทยาลัย หรือไม่	นโยบาย Green U. / Green Office	กองกายภาพฯ
15.4.3	หน่วยงานของท่านมีนโยบายเกี่ยวกับการกำจัดขยะที่ครอบคลุมถึงขยะอันตราย หรือไม่ (เช่น ของเสียชีวภาพ เคมี กัมมันตภาพรังสี และ/หรือทางกายภาพ ซึ่งมีศักยภาพที่จะก่อให้เกิดอันตรายต่อมนุษย์ สัตว์หรือสิ่งแวดล้อมไม่ว่าจะด้วยตัวเองหรือผ่านการมีปฏิสัมพันธ์กับปัจจัยอื่น ๆ)		ทุกคณะ / สำนัก

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
SDG 16: สังคมสงบสุข ยุติธรรม ไม่แบ่งแยก			
16.2	ด้านธรรมาภิบาล Peace and Justice Strong Institutions		
16.2.1	หน่วยงานของท่านได้รับเลือกให้เป็นตัวแทนหน่วยงานด้านปกครองสูงสุดของมหาวิทยาลัยจาก:	ข้อมูลการคัดเลือกองค์กรปกครองนักศึกษาสูงสุด	กองพัฒนานักศึกษา
16.2.2	หน่วยงานของท่านมีการยอมรับ/ให้ความสำคัญกับองค์การนักศึกษาที่ดำเนินงานอย่างเป็นอิสระ หรือไม่	ข้อมูลสถานนักศึกษา	กองพัฒนานักศึกษา
16.2.3	หน่วยงานของท่านมีนโยบายและระเบียบปฏิบัติที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อระบุและดึงดูดผู้มีส่วนได้เสียในท้องถิ่นภายนอกมหาวิทยาลัยเข้ามามีส่วนร่วม หรือไม่	ผล ITA OP มหาวิทยาลัย	ฝ่ายกฎหมาย กองพัฒนาคุณภาพ
16.2.4	หน่วยงานของท่านมีส่วนร่วมในการรับรู้และมีส่วนร่วมในท้องถิ่น รวมถึงประชาชนในท้องถิ่น รัฐบาลท้องถิ่น เอกชนในท้องถิ่น ตัวแทนภาคประชาสังคมในท้องถิ่น หรือไม่	คำสั่งตัวแทนของมหาวิทยาลัยเป็นกรรมการหน่วยงานต่างๆ	ฝ่ายกฎหมาย
16.2.5	หน่วยงานของท่านมีการตีพิมพ์หลักการและพันธสัญญาของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับอาชญากรรมองค์กร การทุจริต และการติดสินบน หรือไม่	ประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต	ฝ่ายกฎหมาย
16.2.6	หน่วยงานของท่านมีนโยบายสนับสนุนเสรีภาพทางวิชาการ (เสรีภาพในการเลือกสาขาการวิจัย การพูดและการสอนในที่สาธารณะในหัวข้อที่เกี่ยวกับสาขาการวิจัยของพวกเขา) หรือไม่	นโยบายสภามหาวิทยาลัยด้านกฎหมาย	ฝ่ายกฎหมาย
16.2.7	หน่วยงานของท่านมีการเผยแพร่ข้อมูลทางการเงิน หรือไม่	รายงานการเงิน	กองคลัง

คำถาม		ผลงานที่ควรรายงานเข้าสู่ระบบ	หน่วยงานที่ขอความอนุเคราะห์ข้อมูล
16.3	ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ		
16.3.1	หน่วยงานของท่านมีการจัดหาผู้เชี่ยวชาญให้คำแนะนำแก่ประชาชนและหน่วยงานรัฐในระดับใด (ตอบได้มากกว่า 1)	กิจกรรมที่เกี่ยวกับการให้คำแนะนำแก่ประชาชนในด้านต่างๆ	ทุกคณะ / สำนัก
16.3.2	หน่วยงานของท่านจัดให้มีการบริการวิชาการ เสริมทักษะความรู้เกี่ยวกับนโยบายและกฎหมาย รวมถึงความรู้ด้านเศรษฐศาสตร์ กฎหมาย เทคโนโลยี การอพยพ การย้ายถิ่นฐาน การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ให้แก่ประชาชนและหน่วยงานภาครัฐอื่น ๆ หรือไม่	สรุปโครงการบริการวิชาการของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง	สำนักวิจัย ทุกคณะ / สำนัก
16.3.3	หน่วยงานของท่านทำการวิจัยเชิงนโยบายร่วมกับหน่วยงานภาครัฐหรือไม่	สรุปโครงการวิจัยของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง	สำนักวิจัย ทุกคณะ / สำนัก
16.3.4	หน่วยงานของท่านมีเวทีที่เป็นกลางและเป็นพื้นที่ปลอดภัยสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทางการเมืองซึ่งอยู่ในกลุ่มที่มีความเห็นแตกต่างกัน มารวมตัวกันเพื่อหารือหรือพูดคุยกัน หรือไม่	การอนุญาตให้ใช้พื้นที่ของมหาวิทยาลัยในการหาเสียง หรือการแสดงออกทางการเมือง	กองพัฒนานักศึกษา กองกายภาพฯ